



STRATEGIA DE ACHIZIȚII PE ANUL 2017 A MINISTERULUI CERCETĂRII ȘI INOVĂRII

1. Noțiuni introductive

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 - publicată în Monitorul Oficial nr. 423 /06.06.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Ministerul Cercetării și Inovării a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor cel puțin a următoarelor elemente estimative:

- necesitățile identificate la nivel de autoritate contractantă având la bază referatele de necesitate întocmite de șefii de compartimente ca fiind necesare a fi satisfăcute ca rezultat al unei proceduri de achiziție precum și în baza istoricului achizițiilor din anii precedenți;
- valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;
- capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unei proceduri care să asigure beneficiile anticipate;
- resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării procedurilor de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică reprezintă totalitatea procedurilor de achiziție publică planificate a fi lansate de instituție în calitate de autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar.

Strategia anuală de achiziție publică se realizează, potrivit dispozițiilor legale, în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procedurile de achiziție publică cuprinse în aceasta și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Având în vedere noua legislație a achizițiilor publice care a intrat în vigoare în cursul anului 2016, prezenta Strategie este valabilă începând cu data întocmirii și până la data de 31.12.2017.

Strategia anuală de achiziții publice, se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor Legii achizițiilor publice 98/2016 și H.G. nr. 395/2016. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie, este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

În cadrul strategiei anuale de achiziție publică la nivelul Ministerului Cercetării și Inovării se va elabora programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de proceduri de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia instituției.

2. Etapele procesului de achiziție publică

Atribuirea unui contract de achiziție public/acord cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

Ministerul Cercetării și Inovării, în calitate de autoritate contractantă, are obligația de a se documenta și de a parcurge pentru fiecare procedură de achiziție publică trei etape distincte:

- a) etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru;
- c) etapa post atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru.

2.1 Etapa de planificare/pregătire a unei proceduri de achiziție publică se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate de către compartimentele din cadrul ministerului și se încheie

cu aprobarea de către conducătorul autorității contractante a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor-suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016. inițiată de autoritatea contractantă și este obiect de evaluare a ANAP. în condițiile stabilite la art. 23 din H.G. 395/2016.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu:

- a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate dacă este cazul;
- c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;
- f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2)-(5) din Legea nr. 98/2016 și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
- g) obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;
- h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

2.2 Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acordului-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în

vigoare a contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

2.3 Etapa post atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru

În aplicarea prevederilor art.2 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016, autoritatea contractanta, are următoarele atribuții principale:

- a) întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/ reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;
- b) elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, strategia de contractare și programul anual al achizițiilor publice;
- c) elaborează sau, după caz, coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire și a documentelor - suport, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;
- d) îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de Legea nr. 98/2016;
- e) aplică și finalizează procedurile de atribuire;
- f) realizează achizițiile directe;
- g) elaborează și păstrează dosarul achiziției publice.

În conformitate cu prevederile art. 2, alin . (4) și (5) din H.G. nr.395/2016, celelalte compartimente ale autorității contractante au obligația de a sprijini activitatea compartimentului specializat în domeniul achizițiilor, în funcție de specificul și complexitatea obiectului achiziției.

În sensul celor mai sus menționate, sprijinirea activității compartimentului specializat în domeniul achizițiilor publice se realizează, fără a se limita la acestea, după cum urmează:

- a) transmiterea referatelor de necesitate care cuprind necesitățile de produse, servicii și lucrări, valoarea estimată a acestora, precum și informațiile de care dispun, potrivit competențelor, necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte/acorduri-cadru;
- b) transmiterea, dacă este cazul, a specificațiilor tehnice așa cum sunt acestea prevăzute la art. 155 din Legea nr. 98/2016;
- c) în funcție de natura și complexitatea necesităților identificate în referate, transmiterea de informații cu privire la prețul unitar/total actualizat al respectivelor necesități, în urma unei cercetări a pieței sau pe bază istorică;
- d) informarea cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinație-, precum și poziția bugetară a acestora;
- e) informarea justificată cu privire la eventualele modificări intervenite în execuția contractelor/acordurilor - cadru, care cuprinde cauza, motivele și oportunitatea modificărilor propuse;
- f) transmiterea documentului constatator privind modul de îndeplinire a clauzelor contractuale.

3. Programul anual al achizițiilor publice

3.1 Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2017 la nivelul Ministerului Cercetării și Inovării se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele

interne ale instituției precum și în baza istoricului de achiziții efectuate în anii anteriori și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor - cadru pe care autoritatea contractantă intenționează să le atribuie în decursul anului.

3.2 La elaborarea programului anual al achizițiilor publice, Ministerul Cercetării și Inovării a ținut cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate a necesităților prevăzute la lit. a);
- c) identificarea surselor de finanțare în bugetul aprobat. După aprobarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări, Ministerul Cercetării și Inovării va actualiza programul anual al achizițiilor publice în funcție de fondurile aprobate.

Programul anual al achizițiilor publice trebuie să cuprindă cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție exprimat în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv Online sau offline.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al Ministerului Cercetării și Inovării va fi anexă la prezenta Strategie.

După definitivarea programului anual al achizițiilor publice, Ministerul Cercetării și Inovării va publica semestrial în SEAP extrase din acesta, precum și orice modificări asupra acestora care se referă la:

- a) contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Lege;
- b) contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (5) din Lege.

Totodată Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al Ministerului Cercetării și Inovării se va publica și pe pagina de internet a instituției www.research.ro.

4. Excepții

4.1 Prin excepție de la art. 12, alin 1 din H.G nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care Ministerul Cercetării și Inovării implementează în cursul anului 2017 proiecte va elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv.

4.2 Ministerul Cercetării și Inovării va derula toate procedurile de achiziție numai prin SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile reglementate prin lege în mod expres.

5. Prevederi finale

5.1 Ministerul Cercetării și Inovării prin compartimentul specializat va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, ca parte a strategiei anuale de achiziții publice.

5.2 În derularea procedurilor de achiziții, Ministerul Cercetării și Inovării este responsabil pentru modul de atribuire a contractelor de achiziție publică/ acordurilor-cadru, inclusiv achizițiile directe, cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile.

Prezenta Strategie anuală de achiziție a Ministerului Cercetării și Inovării se va aproba de reprezentantul legal al instituției și se va publica pe pagina de internet www.research.ro.


MINISTRU
Prof.univ.dr.ing. ȘERBAN CONSTANTIN VALECA

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE
ANEXA PRIVIND ACHIZITIILE DIRECTE
2017

Nr. crt.	Obiectul achizitiei directe	Cod CPV	Valoarea estimata	Sursa de finantare	Data estimata pentru initiere	Data estimata pentru finalizare
			Lei, fara TVA			
PRODUSE						
PRODUSE PROTOCOL						
1	Sucuri de fructe	15321000-4	700.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
2	Lapte condensat	15511600-9	250.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
3	Zahar	15831000-2	500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
4	Cafea	15861000-1	4 013.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
5	Ceai la pliculete	15864100-3	300.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
6	Apa minerala plata	15981100-9	750.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
7	Apa minerala carbogazoasa	15981200-0	750.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
8	Lingurite plastic unica folosinta	39222100-5	100.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
9	Pahare plastic de unica folosinta	39222100-5	100.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
10	Servetele de masa	39514300-1	100.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
	Total		7 563.00			
COMBUSTIBIL PENTRU PARCUL AUTO MCI						
11	Combustibil auto	09100000-0	75 630.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
	Total		75 630.00			
PIESE DE SCHIMB						

12	Piese si accesorii pentru fotocopiatoare si faxuri	30125000-1	15 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
13	Piese si accesorii pentru computere	30237000-9	22 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
14	Piese si accesorii pentru vehicule si pentru motoare	34300000-0	16 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
15	Acumulator auto	31431000-6	1 621.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
	Total		54 621.00			
	OBIECTE DE INVENTAR					
16	Frigidere	39711130-9	2 400.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
17	Expresoare	39711310-5	4 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
18	Cuptoare cu microunde	39711362-4	1 200.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
19	Cutie metalica securizata	44421721-7	300.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
20	Stampile	30192153-8	1 500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
21	Echipament de retea telefonica	32429000-6	14 500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
22	Scaune birou ergonomice	39112000-0	4 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
23	Aparate de aer conditionat	39717200-3	12 500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
24	Drapele	35821000-5	550.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
25	Dulapuri	39141100-3	5 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
26	Corpuri mobile	39000000-2	7 025.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
27	Birouri	39000000-2	10 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
	Total		62 425.00			
	BUNURI SI SERVICII PENTRU INTRETINERE SI FUNCTIONARE					
	Consumabile					
28	Diverse materiale electrice	31681410-0	6 850.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
29	Elemente auto	24316000-2	2 670.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
30	Pneuri pentru autovehicole	34351100-3	7 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
31	Vigneta pentru autoturisme	22453000-0	900.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
32	Produse de curatat pentru automobile	39831500-1	2 215.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
33	Feronerie	44521110-2	200.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
34	Articole sanitare	44411000-4	600.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
35	Placute indicatoare	44423450-0	3 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
36	Cosuri birou	39831240-0	150.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
37	Tus stampila albastru -recipient cu picurator, 27ml., albastru	22612000-3	50.00	Bugetul statului	februarie	decembrie

38	Cartuse de cerneala	30192113-6	2 250.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
39	Toner pentru fotocopiatoare	30125120-8	55 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
40	Tonere pentru imprimante laser/faxuri	30125110-5	60 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
41	Suporturi de memorie	30234000-8	5 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
42	Lipici	24911200-5	600.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
43	Baterii	31411000-0	11 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
44	Legitimatii de serviciu	22450000-9	1 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
45	Sare si clorura de sodiu	14400000-5	1 500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
46	Articole marunte de birou (capse, agrafe, hartie xerox)	30197000-6	20 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
Total			173 339.00			
Servicii utilitati						
47	Servicii de asigurare facultativa a autovehiculelor CASC	66514110-0	9 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
48	Servicii de asigurare de raspundere civilă auto RCA	66516100-1	9 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
49	Servicii de reparare si intretinere a grupurilor de refrigerare	50730000-1	5 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
50	Servicii de reparare si de intretinere a echipamentelor	50532000-3	14 500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
51	Servicii verificare, revizie si autorizare ISCIR - cazane C	79132000-8	1 400.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
52	Servicii verificare, revizie si autorizare ISCIR - ascensoare	79132000-8	1 400.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
53	Servicii de supraveghere RSVTI	79714000-2	4 500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
54	Servicii de software	72260000-5	2 300.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
55	Servicii de reparare si intretinere fotocopiatoare	50313000-2	9 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
56	Servicii de reparare si intretinere faxuri	50314000-9	1 400.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
57	Diverse servicii de intretinere si de reparare	50800000-3	22 500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
58	Servicii de certificare a semnaturii electronice	79132100-9	3 500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
59	Servicii de gestionare a documentelor (legare, arhivare, etc.)	72512000-7	54 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
60	Servicii de traducere scrisa autorizata	79530000-8	2 250.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
61	Servicii verificare instalatii gaze naturale	45259300-0	1 400.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
62	Servicii de verificare cazane	45259300-0	7 200.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
63	Servicii de verificare pompe	50511000-0	4 500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
64	Servicii se tiparire anunturi	79824000-6	4 500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
65	Servicii de determinare a campului electromagnetic	90731400-4	800.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
66	Verificarea impamantarii tablouri electrice si prize de pământ	71632200-9	4 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie

67	Servicii verificare tehnica periodica instalatie de gaze	90731500.5	3 500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
	Total		164 203.00			
	Reparatii curente					
68	Lucrari de renovare	50112000-3	200 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
69	Lucrari imbracare a podelelor	45432130-4	33 268.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
70	Lucrari reparatii conducte apa potabila si menajera	44162500-8	45 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
71	Lucrari reparatii curente diverse neprevazute	50112000-3	45 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
72	Lucrari de inlocuire a robinetilor de calorifer	45453100-8	320 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
73	Sevicii de reparare si intretinere a automobilelor	50112000-3	23 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
74	Servicii de reparare și de întreținere a boilerelor	45233222-1	6 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
	Total		672 268.00			
	Consultanta si expertiza					
75	Servicii juridice	79100000-5	13 445.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
76	Servicii de consultanta în securitate	79212110-7	54 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
	Total		67 445.00			
	Protectia muncii					
77	Servicii de consultata în domeniul securitatii protectie	79417000-0	2 521.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
78	Servicii medicina muncii	85147000-1	16 806.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
	Total		19 327.00			
	APA, CANAL SI SALUBRITATE					
79	Servicii salubritate	90511200-4	13 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
80	Servicii de colectare selectiva a deseurilor	90511300-5	2 800.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
	Total		15 800.00			
	POSTA, TELECOMUNICATII, RADIO, TV, INTERNET					
81	Servicii poștale	64110000-0	16 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
82	Servicii comunicatii si transmisie date fixe	64210000-1	70 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
83	Servicii comunicatii si transmisie date mobile	64210000-1	40 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
	Total		126 000.00			
	FURNITURI DE BIROU					
84	Produse din plastic (dosare, separatoare, indexuri)	19520000-7	9 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie

85	Registre contabile, formulare si alte articole de papetarie din hartie sau din carton	22800000-8	15 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
86	Diverse imprimate - Legitimații de serviciu	22900000-9	1 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
87	Accesorii pentru computere	30237200-1	8 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
88	Articole din papetarie si alte articole din hartie	30199000-0	2 830.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
89	Foarfece	39241200-5	400.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
90	Tavi pentru distributia corespondentei	39261000-9	600.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
91	Rigle	39292500-0	60.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
92	Sfoara	39541140-9	600.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
93	Trimmer	42964000-1	400.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
94	Formulare	22820000-4	500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
95	Banda adeziva diverse dimensiuni	44424200-0	500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
96	Accesorii de birou	30192000-1	9 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
	Total		47 890.00			
INCALZIT, ILUMINAT SI FORTA MOTRICA						
97	Servicii de furnizare forta motrica - motorina generator	09134200-9	4 201.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
	Total		4 201.00			
PROTOCOL SI REPREZENTARE						
98	Farfurii de unica folosinta din plastic 22 cm 100 buc/set	39222100-5	500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
99	Farfurii de unica folosinta din plastic 19 cm 100 buc/set	39222100-5	500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
100	Furculite de unica folosinta din plastic	39222100-5	500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
101	Lingurite din plastic unica folosinta 100 buc/set	39222100-5	500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
102	Pahare din plastic unica folosinta 100buc/set	39222100-5	500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
103	Cesti plastic pentru cafea unica folosinta 100buc/set	39222100-5	500.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
104	Servetele albe in 2 straturi 25x25 cm 100buc/set	39514300-1	1 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
105	Produse de curățat pentru automobile	39831500-1	2 300.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
106	Cafea	15861000-1	14 313.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
107	Apa minerala plata	15981100-9	13 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
	Total		33 613.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
CARTI PUBLICATII SI MATERIALE DOCUMENTARE						
108	Carti publicatii si materiale documentare	22120000-7	21 000.00	Bugetul statului	februarie	decembrie
	Total		21 000.00			

MASINI, ECHIPAMENTE, APARATURA BIROTICA SI ALTE ACTIVE FIXE						
109	Extindere sistem de monitorizare si control acces	42961100-1	15 000.00	Bugetul statului	martie	decembrie
110	Computere de birou	30213300-8	131 000.00	Bugetul statului	martie	decembrie
111	Computere portabile	30213100-6	121 100.00	Bugetul statului	martie	decembrie
112	Copiatoare	30121100-4	48 025.00	Bugetul statului	martie	decembrie
113	Licente UTM - echipament securitate retea	48760000-3	63 025.00	Bugetul statului	martie	decembrie
TOTAL			378 150.00			

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE
 MINISTRU
 SEPRAN-CONSTANTIN VALECA

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE 2017

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
			lei, fără TVA					online/offline	
1	Servicii de administrare de imobile (curățenie, dezinsecție, întreținere, mat. curat) - acord cadru 24 luni	98341130-5	960 000,00	Bugetul statului	Procedura simplificată ANEXA 2	mai 2017	septembrie 2017	online - mai 2017	Emilia Ilie
2	Servicii de pază - acord cadru 24 luni	79713000-5	645 000,00	Bugetul statului	Procedura simplificată ANEXA 2	martie 2017	iunie 2017	online - martie 2017	Iulian Stoica
3	Servicii de transport aerian - acord cadru 24 luni	60400000-2	1 800 000,00	Bugetul statului	Licitatie deschisa	mai 2017	august 2017	online - august 2017	Emilia Ilie
4	Servicii de asistentă tehnică pentru software și mentenanță tehnică echipamente IT - acord cadru 36 luni	72261000-2	400 000,00	Bugetul statului	Negociere fara anunt prealabil	martie 2017	mai 2017	martie 2017	Florin Petre

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE
 MINISTRU
 ȘERBAN-CONSTANTIN VALECA