



# Planul Național de Redresare și Reziliență al României

**Pilonul III. Creștere inteligentă, sustenabilă și favorabilă incluziunii, inclusiv coeziune economică, locuri de muncă, productivitate, competitivitate, cercetare, dezvoltare și inovare, precum și o piață internă funcțională, cu întreprinderi mici și mijlocii (IMM-uri) puternice.**

## **Componenta C9. SUPTOR PENTRU SECTORUL PRIVAT, CERCETARE-DEZVOLTARE ȘI INOVARE**

### **„I6. Dezvoltarea programelor de mentorat Orizont Europa”**

**Ghid al Aplicantului 2022**



## Cuprins

I6. Dezvoltarea programelor de mentorat Orizont Europa	4
1. Scop	4
2. Obiective	4
3. Condiții generale	5
4. Criteriile de eligibilitate	7
5. Activități eligibile	9
6. Indicatori de rezultat	9
7. Activități excluse de la eligibilitate	10
8. Tip de finanțare acordată	10
9. Cheltuieli eligibile	11
10. Bugetul competiției	13
11. Numărul estimat de vouchere	13
12. Durata competiției	13
13. Etică	14
14. Egalitatea de șanse	14
15. Procedura de depunere, evaluare și selecție a cererilor de finanțare	14
16. Contractarea	17
17. Principalele obligații ale părților	17
18. Eșecul în cercetare	18
19. Calendarul competiției	19
ANEXA 1 - Formularul cererii de finanțare - “Stagii de dezvoltare profesională în organizații CDI de succes din UE” - Identificator: PNRR-C9-2022-I6	21
ANEXA 2 - Formularul cererii de finanțare - “Servicii de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa” - Identificator: PNRR-III-C9-2022 – I6	23
ANEXA 3 - Formularul cererii de finanțare - “Participare la cursuri de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa” - Identificator: PNRR-III-C9-2022 – I6	25
ANEXA 4 - Formularul cererii de finanțare – „Participare la evenimente de brokeraj/matchmaking” - Identificator: PNRR-III-C9-2022-I6	27
ANEXA 5 - Formularul cererii de finanțare – „Utilizare de servicii CDI ale ELI-NP” - Identificator: PNRR-III-C9-2022-I6	29
ANEXA 6 – Declarație pe proprie răspundere cu privire la evitarea dublei finanțări	32
ANEXA 7 – Declarație pe proprie răspundere privind conformitatea cu Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01)	33
ANEXA 8 – Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare	34
ANEXA 9 – Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea organizației de cercetare	35



ANEXA 10 - Declarație pe propria răspundere a instituției gază prin care se certifică acceptarea implementării proiectului în instituție	36
ANEXA 11 - Declarație pe proprie răspundere privind angajarea beneficiarului la scrierea unei propuneri de proiect Orizont Europa	37



## **I6. Dezvoltarea programelor de mentorat Orizont Europa**

**Identificator: PNRR-III-C9-2022 – I6**

### **1. Scop**

Sprijinirea financiară a cercetătorilor și a organizațiilor de cercetare-dezvoltare și inovare din România, care au depus propuneri de candidatură la Programul Orizont Europa și au trecut de etapa de eligibilitate, prin care se urmărește sporirea ratei de succes a cercetătorilor și organizațiilor de cercetare-dezvoltare și inovare, prin dezvoltarea programelor de mentorat, care ar permite sprijinirea și încurajarea acestora în cadrul Orizont Europa.

### **2. Obiective**

- Susținerea financiară a cercetătorilor și a organizațiilor de cercetare-dezvoltare și inovare din România, prin acordarea de cupoane valorice (vouchere) pentru:
  - achitarea de servicii de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa pentru persoane fizice autorizate sau firme de consultanță din România și UE;
  - participare la cursuri de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa și de management de proiecte Orizont Europa din România și Uniunea Europeană;
  - pentru stagii în organizații din Uniunea Europeană, implicate în proiecte deja finanțate prin Programul Orizont 2020 și Orizont Europa, cu participare activă la diverse activități asociate proiectelor în derulare în vederea redactării unor propuneri de proiect Orizont Europa;
  - participarea la evenimente de brokeraj și matchmaking relevante naționale sau europene pe tematica specifică Orizont Europa;
  - utilizarea de servicii de cercetare-dezvoltare și inovare (CDI) ale Infrastructurii Luminii Extreme - Fizica Nucleară (ELI-NP)<sup>1</sup>;
- Sporirea ratei de succes a propunerilor de proiecte naționale la Programul Orizont Europa;
- Susținerea dezvoltării excelenței organizațiilor de cercetare-dezvoltare și inovare naționale câștigătoare în cadrul proiectelor Orizont Europa sau în vederea participării cu succes la programele europene de cercetare-dezvoltare și inovare (CDI) și competiții transnaționale.

---

<sup>1</sup> Infrastructura care urmează să fie pusă la dispoziție, în perioada 2022-2026, deținătorilor de vouchere este reprezentată de Extreme Light Infrastructure – Nuclear Physics, respectiv ariile experimentale care utilizează fascicule laser de mare putere și fascicule gama intense, aranjamentele experimentale și laboratoarele aferente.



### 3. Condiții generale

- Instrumentul de finanțare se adresează cercetătorilor și organizațiilor de cercetare-dezvoltare și inovare<sup>2</sup> din România care urmăresc depunerea unei propuneri de proiect în cadrul Programului Orizont Europa.
- Beneficiarii investiției sunt:
  - cercetători din organizații de cercetare-dezvoltare și inovare (CDI) publice sau private din România;
  - organizațiile de cercetare-dezvoltare și inovare publice sau private din România, care au depus propuneri de proiecte lansate în Programul Orizont Europa și au trecut de etapa de eligibilitate;
  - personal specializat în economie sau studii juridice din organizații de cercetare-dezvoltare și inovare (CDI) publice sau private din România, care în ultimii 5 ani au fost implicați într-un proiect Orizont 2020 sau Orizont Europa sau care vor fi implicați în scrierea de propuneri de proiecte Orizont Europa în următoarele 12 luni de la finalizarea stagiului de pregătire.
- Cupoanele valorice (voucherele) sunt considerate plătibile, dacă propunerea de proiect depusă în cadrul competițiilor Orizont Europa este eligibilă și trece cel puțin un prag la unul din criteriile de evaluare din Programul Orizont Europa.

#### 3.1. Condiții specifice pentru acordarea voucherelor

- *Acordarea de cupoane valorice (vouchere de maxim 10 000 EUR) pentru achitarea de servicii de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa pentru persoane fizice autorizate sau firme de consultanță din România și UE.*
  - *P.F.A<sup>3</sup>-ul sau firma de consultanță trebuie să dovedească, prin documente justificative, faptul că are o activitate susținută și dovedită în scrierea de propuneri de proiecte în cadrul Orizont Europa și Orizont 2020 și FP7 cel puțin în ultimii 5 ani.*
  - *P.F.A.-ul beneficiar de voucher nu poate să depună propuneri de proiect în nume propriu.*

---

<sup>2</sup> *Organizație de cercetare-dezvoltare* (conform OG 57/2002,7<sup>^</sup>1) - o entitate, precum universitate sau institut de cercetare, indiferent de statutul său legal (organizat conform legii publice sau private) sau de modul de finanțare, al cărei scop principal este de a desfășura activități de cercetare fundamentală, cercetare aplicativă și dezvoltare tehnologică și de a disemina rezultatele acestora prin învățare (predare), publicare sau transfer tehnologic; toate profiturile sunt reinvestite în aceste activități, în diseminarea rezultatelor acestora sau în învățare (predare); întreprinderile care pot exercita influență asupra unei astfel de entități, în calitate, de exemplu, de acționari sau membri, vor beneficia de acces nepreferențial la capacitățile de cercetare ale unei astfel de entități sau la rezultatele cercetării, generate de aceasta.

<sup>3</sup> *Persoană fizică autorizată*, conform OUG 44/2008 (ART.2, lit. i) - persoana fizică autorizată să desfășoare orice formă de activitate economică permisă de lege, folosind în principal forța sa de muncă.



- *Acordarea de cupoane valorice (vouchere de 5 000 EUR) pentru achitarea de servicii de participare la cursuri de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa și de management de proiecte Orizont Europa din România și Uniunea Europeană:*
  - să dețină titlul de doctor la momentul aplicării sau
  - să fie personal administrativ, managerial sau tehnic care sprijină activitățile de cercetare-dezvoltare și inovare;
  - cursurile trebuie să se desfășoare pe teritoriul Uniunii Europene.
- *Acordarea de cupoane valorice (vouchere în valoare de 9 900 EUR) pentru achitarea de servicii pentru stagii<sup>4</sup> în organizații CDI de succes<sup>5</sup> din Uniunea Europeană. Participanții la stagiile trebuie:*
  - să dețină titlul de doctor de mai mult de 6 ani la momentul aplicării (exclusiv pentru cercetătorii care participă la stagiile în organizații de succes UE) sau
  - să fie personal administrativ, managerial sau tehnic care sprijină activitățile de cercetare-dezvoltare și inovare;
  - stagiile în organizații CDI de succes din Uniunea Europeană sunt de minim o lună calendaristică și maxim 3 luni calendaristice. Durata mobilității se calculează din ziua plecării în țara gazdă până în ziua întoarcerii în țara natală;
  - stagiile trebuie să se desfășoare între România și diferite state membre ale Uniunii Europene;
  - se încurajează ca **aproximativ 2/3 din totalul stagiilor finanțate** ( $\frac{2}{3}$  din totalul de 300 vouchere) de Programul de Mentorat să fie destinate cercetătorilor din România;
  - aplicanților le este permis un singur voucher pe an privind stagiile în organizații CDI de succes din Uniunea Europeană, în intervalul 2022-2026. Pentru o eventuală nouă aplicație, beneficiarul poate aplica din nou, dar nu mai devreme de 6 luni de la aplicația anterioară. Beneficiarul din cadrul Investiției 6 trebuie să dovedească faptul că a depus o propunere de proiect în cadrul competițiilor din Orizont Europa;

---

<sup>4</sup> *Stagiu în organizații de cercetare-dezvoltare* - activitate de acumulare de cunoștințe a cercetătorilor/personalului din cadrul organizațiilor de CDI din România, desfășurată în cadrul organizațiilor de cercetare-dezvoltare din Uniunea Europeană, pe o perioadă determinată (1-3 luni), în vederea participării la diverse activități cu scopul de a dobândi competențe pentru scrierea de propuneri de proiect Orizont Europa.

<sup>5</sup> Prin *organizații CDI de succes* se înțelege Universități, Institute de Cercetare sau Unități Administrativ-teritoriale(ex spitale) din Uniunea Europeană unde rata de succes în proiecte Orizont 2020 și Orizont Europa, peste media țării în care aplică solicitantul, cu excepția faptului în care media națională este peste 10%.  
( <https://webgate.ec.europa.eu/dashboard/sense/app/a976d168-2023-41d8-acec-e77640154726/sheet/0c8af38b-b73c-4da2-ba41-73ea34ab7ac4/state/0> )



- solicitanții care au perfecționat stagiul de specializare sunt obligați să depună un raport de activitate în cel mult 30 de zile de la finalizarea stagiului, în caz contrar, se va impune solicitantului să returneze întreaga sumă forfetară oferită. Raportul trebuie trimis la adresa [www.research.gov.ro](http://www.research.gov.ro), redactat în limba română și trebuie specificat modul în care experiența stagiului a influențat obținerea de cunoștințe științifice și de asemenea, o evaluare intrinsecă a Programului de Mentorat.
- *Acordarea de cupoane valorice (vouchere de maxim 1 000 EUR) pentru participarea la evenimente de brokeraj și matchmaking relevante europene. Solicitanții trebuie:*
  - să dețină titlul de doctor sau să fie personal cu studii de specialitate și experiență în cercetare la momentul aplicării;
  - sunt încurajați să participe cercetătorii care abordează teme prezente în cei trei Piloni ai Programului Orizont Europa;
  - aplicanților le este permis să solicite un singur voucher pe an privind evenimentele de brokeraj/matchmaking ce se desfășoară pe teritoriul Uniunii Europene;
  - solicitanții care au participat la evenimentele de brokeraj, sunt obligați să depună un raport referitor la participarea la eveniment în cel mult 30 de zile de la participarea la eveniment, în caz contrar, cererea va fi considerată neeligibilă. Raportul trebuie trimis la adresa [www.research.gov.ro](http://www.research.gov.ro) și trebuie specificat modul în care experiența evenimentului la care a participat a influențat obținerea de cunoștințe științifice și de asemenea, o evaluare intrinsecă a Programului de Mentorat;
- *Acordarea de cupoane valorice (maxim 4 vouchere de 10 000 EUR/proiect depus) pentru utilizarea de servicii de cercetare-dezvoltare și inovare (CDI) ale Infrastructurii Luminii Extreme - Fizica Nucleară (ELI-NP):*
  - Comitetul Științific Internațional Consultativ va selecta proiectele în urma evaluării propunerilor de proiecte;
  - se acordă maxim 4 vouchere de maxim 10 000 EUR/proiect;
  - proiectele trebuie să fie individuale.

#### **4. Criteriile de eligibilitate**

***Notă: Criteriile de eligibilitate trebuie să fie cumulative***

- *Cercetătorul participant:*



- este cetățean român sau cetățean al Uniunii Europene<sup>6</sup> (se va prezenta dovada deținerii cetățeniei la momentul depunerii cererii de finanțare)<sup>7</sup>;
  - activează sau a activat în ultimii 3 ani în România în baza unui contract individual de muncă, iar activitatea sa în instituția gazdă din România constituie/ să fi constituit 75% din perioada prevăzută în contract (se va prezenta adeverința care atestă vechimea în muncă sau alt document echivalent)<sup>8</sup>;
  - deține titlul de doctor (se va prezenta dovada deținerii titlului de doctor la momentul depunerii cererii de finanțare);
  - a depus o propunere de candidatură la Programul Orizont Europa și a trecut de etapa de eligibilitate (se va prezenta drept dovadă raportul care să ateste că a trecut de etapa de eligibilitate), în cazul beneficiarilor care nu au luat parte la implementarea unui proiect Orizont Europa, declarație pe proprie răspundere prin care beneficiarul se obligă ca în decurs de 12 luni de la finalizarea activității finanțate prin I6- Programul de Mentorat Orizont Europa, să scrie o propunere de proiect Orizont Europa).
- *Personal cu pregătire economică sau juridică din organizații de cercetare-dezvoltare și inovare:*
- este cetățean român sau cetățean al Uniunii Europene (se va prezenta dovada deținerii cetățeniei la momentul depunerii cererii de finanțare);
  - să fi făcut parte din echipa de implementare a unor proiecte Orizont Europa (dovada se va face prin certificat/ diplomă de participare sau, în cazul beneficiarilor care nu au luat parte la implementarea unui proiect Orizont Europa, declarație pe proprie răspundere prin care beneficiarul se obligă ca în decurs de 12 luni de la finalizarea stagiului să scrie o propunere de proiect Orizont Europa).
- *Organizațiile de cercetare-dezvoltare și inovare participante:*
- reprezintă organizații de cercetare sau întreprindere cu activitate de CDI care își desfășoară activitatea pe teritoriul României;
  - au personalitate juridică;
  - nu sunt declarate, conform legii, în stare de incapacitate de plată.

---

<sup>6</sup> cu excepția proiectelor ELI-NP

<sup>7</sup> cu excepția voucherelor acordate în domeniul ELI-NP, acolo unde nu este permisă finanțarea angajaților instituțiilor ELI-NP prin Programul de Mentorat Orizont Europa.

<sup>8</sup> cu excepția ELI-NP, acolo unde nu este obligatorie această condiție



## 5. Activități eligibile

- participare la scrierea de propuneri de proiect Orizont Europa;
- participare la stagii în organizații CDI de succes din Uniunea Europeană;
- participare la cursuri de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa și de management de proiecte Orizont Europa;
- participare la evenimente de brokeraj/matchmaking relevante europene;
- utilizarea de servicii de cercetare-dezvoltare și inovare (CDI) ale Infrastructurii Luminii Extreme Fizica Nucleară (ELI-NP);

Toate activitățile eligibile trebuie să se desfășoare pe teritoriul Uniunii Europene.

### **Prin Programul de Mentorat Orizont Europa nu se finanțează:**

- activitatea de cercetare fundamentală (cu excepția ELI-NP)<sup>9</sup>;
- activitatea de dezvoltare experimentală (cu excepția ELI-NP)<sup>10</sup>;
- activitatea de diseminare<sup>11</sup>.

## 6. Indicatori de rezultat

Se vor lua în considerare ca rezultate ale Programului de Mentorat Orizont Europa următorii indicatori:

- participarea la stagii în organizații CDI de succes din Uniunea Europeană;
- participarea la scrieri de propuneri de proiect Orizont Europa;

---

<sup>9</sup> *Activitatea de cercetare fundamentală* (conform HG nr 583 din 22 iulie 2015 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare, Partea 2: Capitolul I, Art.1(1)) – activitatea experimentală sau teoretică întreprinsă, în principal, pentru a dobândi cunoștințe noi despre bazele fenomenelor și faptelor observabile, fără a fi avută în vedere nicio aplicare sau utilizare comercială directă.

<sup>10</sup> *Activitatea de dezvoltare experimentală* (conform HG nr 583 din 22 iulie 2015 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare, Partea 2: Capitolul I, Art.1(1)) – dobândirea, combinarea, modelarea și utilizarea unor cunoștințe și competențe relevante existente de ordin științific, tehnologic, de afaceri și altele, cu scopul de a dezvolta produse, procese sau servicii noi sau îmbunătățite. Aceasta poate include, de exemplu, și activități care vizează definirea, planificarea și documentarea conceptuală a noilor produse, procese sau servicii;

<sup>11</sup> *Activitatea de diseminare* (conform HG nr 583 din 22 iulie 2015 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare, Partea 2: Capitolul I, Art.1(1)) – transmiterea informațiilor, a experienței și a bunelor practice, precum și cooperarea pentru promovarea inovării, pentru sprijinirea celor care vor să își creeze întreprinderi inovative și pentru sprijinirea proiectelor inovative.



- participarea la cursuri de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa și de management de proiecte Orizont Europa;
- participarea la evenimente de brokeraj/matchmaking relevante europene;
- scrieri de propuneri de proiect.

## 7. Activități excluse de la eligibilitate

Pentru a se asigura conformitatea măsurii cu Orientările tehnice DNSH (2021/C 58/01), proiectele de cercetare referitoare la următoarea listă de activități și active vor fi excluse de la eligibilitate:

### Pentru obiectivul de atenuare a schimbărilor climatice

- activități legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval;
- activități acoperite de sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) atingând emisii de CO<sub>2</sub> preconizate a nu fi substanțial mai mici decât valorile de referință relevante;
- compensarea costurilor ETS indirecte.

### Pentru economia circulară

- activități legate de depozitele de deșeuri, incineratoare și instalațiile de tratare mecano-biologică a deșeurilor;
- activități în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului (de exemplu deșeurile nucleare).

## 8. Tip de finanțare acordată

- maxim 10 000 EUR per voucher pentru scrierea de proiecte în Programul Orizont Europa pentru persoane fizice autorizate sau firme de consultanță din România și UE ( 125h/proiect x 80 EUR/ora);
- maxim 5 000 EUR per voucher pentru participare la cursuri de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa și de management de proiecte Orizont Europa în Uniunea Europeană și România;
- maxim 1 000 EUR per voucher pentru participarea la evenimente de brokeraj/matchmaking relevante europene;
- maxim 4 vouchere de 10 000 EUR per proiect depus și declarat eligibil în cadrul Programului Orizont Europa pentru utilizarea de servicii CDI ale infrastructurii de cercetare ELI-NP, în parteneriat cu organizații de cercetare din afara României;

- maxim 9 900 EUR (3 300 EUR/lună) pentru stagii de dezvoltare profesională (minim 1 lună, maxim 3 luni<sup>12</sup>) în organizații de succes din UE, cu experiență în scrierea de proiecte europene pentru dobândirea competențelor respective.

## 9. Cheltuieli eligibile

Cheltuielile eligibile sunt următoarele:

<b>A. Costuri privind stagiile de dezvoltare profesională</b>	Suma
A1. Cazare	400 EUR
A2. Transport	800 EUR
A3. Diurnă	1600 EUR
A4. Alocație familială <sup>13</sup>	500 EUR

### **B. Costuri privind utilizarea de servicii de cercetare-dezvoltare și inovare (CDI) ale Infrastructurii Luminii Extreme - Fizica Nucleară (ELI-NP)**

Cheltuielile eligibile ale deținătorului de voucher:<sup>14</sup>

**Notă: Un aplicant poate solicita până la maxim 4 vouchere per proiect.**

- cheltuieli de transport max. 1000 EUR (include transportul internațional și național/local);
- cheltuieli de cazare în limita maximă de 50 EUR/zi/participant la experiment, până la maxim 600 EUR;
- cheltuieli cu diurna în valoare de 35 EUR/zi/participant (sumă forfetară), până la maxim 420 EUR;

Toate aceste cheltuieli vor fi justificate prin documente de către beneficiarul voucherului, cu excepția diurnei care se va deconta la nivelul stabilit mai sus în funcție de numărul de zile petrecute la ELI-NP de către fiecare participant.

<sup>12</sup> Nu este permisă fracționarea stagiului de practică. Voucherul trebuie folosit în cadrul unei singure instituții gazdă.

<sup>13</sup> Aceste costuri sunt eligibile doar în cazuri specifice, unde cercetătorul are obligații familiale. În acest context, familia este definită ca persoane care au legătură față de cercetător prin: căsătorie, o relație cu status echivalent unei căsătorii, recunoscută de către legislația europeană, națională sau regională din țara unde această relație a fost recunoscută sau copii care sunt sub întreținerea cercetătorului.

<sup>14</sup> Cuantumul cheltuielilor eligibile ale cercetătorului rămâne neschimbat, indiferent de numărul de vouchere cumulate per proiect.



Cheltuieli eligibile ale ELI-NP sunt susținute din diferența dintre valoarea maximă a voucherului/voucherelor cumulate/proiect și cheltuielile eligibile ale cercetătorului. Cheltuielile nu pot avea o valoare mai mare de 25% din valoarea maximă a voucherului/voucherelor cumulate/proiect. Cheltuielile eligibile pot fi următoarele:

- cheltuieli de regie;
- cheltuieli de logistică (stocuri, cheltuieli de capital);
- cheltuieli indirecte: să nu depășească 35% din valoarea maximă accesibilă per proiect.

Aceste cheltuieli vor fi justificate pe bază de decont care va avea atașate documente justificative pentru fiecare tip de cheltuială.

- cheltuielile de capital includ:
  - imobilizări necorporale: licențe, programe de calculator și altele conform legii
- cheltuieli privind stocurile (materii prime, consumabile, piese de schimb, obiecte de inventar, combustibili utilizați direct în cadrul proiectului și altele conform legii.

**Notă: Se va prezenta un raport științific asupra experimentelor efectuate și în cazul în care se va realiza o lucrare științifică, se va menționa, în secțiunea de mulțumiri, numele Investiției ce a dus la crearea lucrării (I.6 Dezvoltarea programelor de mentorat Orizont Europa).**

### C. Costuri privind evenimentele de brokeraj/matchmaking

Se vor deconta, în cuantum de maxim 1 000 EUR, cheltuieli eligibile cum ar fi: cazare, transport, taxa de participare, etc, aducându-se documente justificative (facturi, chitanțe s.a.).

<b>D. Costuri privind participarea la cursuri de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa și de management de proiecte Orizont Europa din România și UE.</b>	Suma
D1. Transport	1 300 EUR
D2. Cazare	700 EUR
D3. Taxe participare	2 500 EUR
D4.1 Diurna pentru participarea la evenimente UE (cu excepția României)	100 EUR/zi până la 5 zile (max. 500 EUR) <b>sumă forfetară</b>
D4.2 Diurna pentru participarea la evenimente pe teritoriul României	250 RON/zi până la 5 zile ( max. 1 250 RON) <b>sumă forfetară</b>

**E. Costuri privind servicii de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa pentru persoane fizice autorizate sau firme de consultanță din România și UE.**

Se finanțează *exclusiv* serviciile de scriere de proiect, maxim 10 000 EUR: **125 h/proiect x 80 EUR/ora.**

**10. Bugetul competiției**

Bugetul competiției: maxim 5 milioane EUR.

**11. Numărul estimat de vouchere**

**Numărul estimat de vouchere în cadrul acestui program: 675, repartizate astfel:**

- a) *scriere de propuneri de proiect* **55 vouchere x 10 000 EUR**
- b) *stagii în organizații de succes din UE* **300 vouchere x 9 900\* EUR**
- c) *brokeraj/matchmaking* **130 vouchere x 1 000 EUR**
- d) *participare la cursuri de scriere de propuneri de proiect* **110 vouchere x 5 000 EUR**
- e) *cercetare ELI-NP* **80 de vouchere x 10 000 EUR (max. 4 vouchere/proiect)**

Suma privind stagiile în organizațiile de succes din UE reiese privind cheltuielile eligibile. Se calculează suma de 9 900 EUR pentru stagiul de 3 luni rezultând un quantum de 3 300 EUR/lună.

**12. Durata competiției**

Durata competiției este conform calendarului de mai jos:

Activitate	Termen finalizare	Instituții responsabile/coordonatoare
Aprobare schema	Q2 2022	Ministerul de resort cu atribuții în domeniul cercetării-inovării
Lansare apel	Q3 2022	Ministerul de resort cu atribuții în domeniul cercetării-inovării
Finalizare implementare	Q2 2026	Ministerul de resort cu atribuții în domeniul cercetării-inovării
500 vouchere acordate ca parte a programului de mentorat Orizont Europa	Q2 2026	Ministerul de resort cu atribuții în domeniul cercetării-inovării



### 13. Etică

Directorul de proiect are obligația să se asigure că propunerea de proiect respectă normele prevăzute de Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte reglementări legislative de etică specifice domeniului de cercetare a proiectului. De asemenea, în situația în care domeniul proiectului necesită obținerea de avize și acreditări specifice, directorul de proiect se va asigura de obținerea acestora anterior depunerii cererii de finanțare.

### 14. Egalitatea de șanse

Egalitatea de șanse, precum și egalitatea de gen va fi asigurată pentru toți participanții, la implementarea programului, cât și la nivel de proiect, fiind conforme cu prevederile legale naționale și europene.

### 15. Procedura de depunere, evaluare și selecție a cererilor de finanțare

Depunerea proiectelor se va realiza într-o singură etapă, utilizându-se platforma de depunere online [www.research.gov.ro](http://www.research.gov.ro).

Propunerile de proiecte sunt acceptate la finanțare, conform *criteriului primul venit, primul servit*, cu excepția ELI-NP, unde voucherele se vor acorda *în regim competițional*. Evaluarea și selecția cererilor privind acordarea de vouchere ELI-NP va fi realizată de Comitetul Științific Internațional Consultativ al ELI-NP.

Cererile de finanțare se redactează în limba engleză, conform *Anexei 1 – Formularul cererii de finanțare - “Stagii de dezvoltare profesională în organizații CDI de succes din UE”*; *Anexei 2 – Formularul cererii de finanțare - “Servicii de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa”*; *Anexei 3 - Formularul cererii de finanțare - “Participare la cursuri de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa”*; *Anexei 4 - Formularul cererii de finanțare – „Participare la evenimente de brokeraj/matchmaking”* și *Anexei 5 - Formularul cererii de finanțare – „Utilizare de servicii CDI ale ELI-NP”* la prezentul ghid – cereri de finanțare corespunzătoare fiecărui tip de activitate eligibilă de finanțare.

#### 15.1 Verificarea eligibilității

Cererile de finanțare sunt verificate de către personalul MCID, pentru a se asigura că sunt îndeplinite criteriile de eligibilitate. Lista cu cererile de finanțare eligibile va fi afișată pe pagina web [www.research.gov.ro](http://www.research.gov.ro).



Dacă pe parcursul fazei de evaluare sau după finalizarea acesteia se constată nerespectarea vreunui dintre criteriile de eligibilitate, cererea propusă spre finanțare va fi declarată neeligibilă și va fi exclusă din competiție.

Contestațiile referitoare la îndeplinirea criteriilor de eligibilitate se pot depune într-un interval de 5 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

**În etapa de stabilire a eligibilității aplicațiilor, se verifică următoarele documente ale aplicantului:**

**1. Acordarea de cupoane valorice (vouchere) pentru achitarea de servicii de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa pentru persoane fizice autorizate sau firme de consultanță din România și UE:**

- copie a cărții de identitate/pașaport a reprezentantului legal;
- declarație conform căreia nu sunt în incapacitate de plată;
- certificatul de înregistrare și alte documente prin care *P.F.A. - ul sau firma* de consultanță trebuie să demonstreze faptul că are o activitate susținută și dovedită în scrierea de propuneri de proiecte în cadrul Orizont Europa și Orizont 2020 și FP7 cel puțin în ultimii 5 ani;

**2. Acordarea de cupoane valorice (vouchere) pentru achitarea de servicii de participare la cursuri de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa și de management de proiecte Orizont Europa din România și Uniunea Europeană:**

- copie a cărții de identitate/pașaport;
- copie a diplomei de doctor (în cazul cercetătorilor);
- documentul care să ateste faptul că a depus cel puțin o propunere de candidatură la Programul Orizont Europa, respectiv declarația pe proprie răspundere conform căreia beneficiarul se obligă ca în decurs de 12 luni de la finalizarea activității finanțate prin I6 să scrie o propunere de proiect Orizont Europa;
- dovada care să ateste faptul că în ultimii 3 ani a activat în România (contract de muncă, adeverință);
- Curriculum Vitae și scrisoare de intenție.

**3. Acordarea de cupoane valorice (vouchere) pentru achitarea de servicii pentru stagii în organizații CDI de succes din Uniunea Europeană:**

- copie a cărții de identitate/pașaport;



- copie a diplomei de doctor/copie a documentelor care certifică pregătirea/experiența, în cazul personalului administrativ, managerial sau tehnic care sprijină activitățile de cercetare-dezvoltare și inovare;
  - dovada scrierii propunerii de proiect la Orizont Europa și îndeplinirea condițiilor de eligibilitate;
  - scrisoare de intenție și Curriculum Vitae;
  - scrisoare de suport/sprijin de la Instituția de origine;
  - scrisoare de acceptare de la Instituția gazdă.
- 4. Acordarea de cupoane valorice (vouchere) pentru participarea la evenimente de brokeraj și matchmaking relevante europene:**
- copie a cărții de identitate/pașaport;
  - contractul care să ateste activitatea din ultimii 3 ani în România;
  - copie a diplomei de doctor (pentru cercetători);
  - raportul care să ateste scrierea de propunere de proiect respectiv declarația pe proprie răspundere conform căreia beneficiarul se obligă ca în decurs de 12 luni de la finalizarea activității finanțate prin I6 să scrie o propunere de proiect Orizont Europa;
  - scrisoare de intenție și Curriculum Vitae;
  - formularul de participare la evenimentul de brokeraj/matchmaking.
- 5. Acordarea de cupoane valorice (vouchere) pentru utilizarea de servicii de cercetare-dezvoltare și inovare (CDI) ale Infrastructurii Luminii Extreme - Fizica Nucleară (ELI-NP):**
- copie a cărții de identitate/pașaport a directorului de proiect;
  - declarație pe proprie răspundere conform căreia beneficiarul se obligă ca în decurs de 12 luni de la finalizarea activității finanțate prin I6 să scrie o propunere de proiect Orizont Europa;
  - copie a diplomei de doctor;
  - un plan de lucru care să includă “state of the art” și necesitatea efectuării experimentelor pentru proiectele ELI-NP; precum și identificarea activităților de lucru specifice, a obiectivelor și a rezultatelor estimate.

*Notă! Semnarea contractului de finanțare va fi condiționată de prezentarea documentelor în original, sub sancțiunea respingerii de la finanțare a proiectului.*





## 15.2 Publicarea rezultatelor

Lista finală a cererilor de finanțare acceptate la finanțare va fi publicată pe pagina web – [www.research.gov.ro](http://www.research.gov.ro).

## 16. Contractarea

Contractul de finanțare se semnează între Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării (MCID) și instituția gazdă, în calitate de beneficiar de finanțare din PNRR în cazul oferirii voucherelor pentru scriere de proiecte în Programul Orizont Europa și pentru utilizarea de servicii CDI ale infrastructurii de cercetare ELI-NP.

Contractul de finanțare se semnează între Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării (MCID) și cercetător participant/personal cu pregătire economică sau juridică în cazul stagiilor în organizații de succes UE, pentru participare la cursuri de scriere de propunere de proiect Orizont Europa/ management de proiecte Orizont Europa și pentru participare la evenimente de brokeraj/matchmaking.

## 17. Principalele obligații ale părților

### *Beneficiarii investiției:*

- Răspund de realizarea în bune condiții a proiectelor și activităților finanțate prin Programul de Mentorat;
- Întocmesc și transmit Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării rapoarte financiare și de progres științific pe parcursul derulării activității finanțate în cadrul acestei competiții și un raport final, conform prevederilor din cadrul contractului de finanțare;
- Asigură informații actualizate în limba engleză și în limba română privind derularea activității finanțate în cadrul competiției pe o *pagină web*;
- În cazul în care beneficiarul este instituția gazdă, aceasta trebuie să asigure accesul directorului de proiect la infrastructura de cercetare existentă și îl sprijină administrativ în implementarea proiectului;
- Asigură vizibilitatea proiectului finanțat din PNRR conform OUG 124/2021 cu obligativitatea respectării prevederilor manualului de identitate vizuală PNRR;
- Îndeplinesc toate obligațiile beneficiarilor de fonduri din PNRR așa cum se regăsesc specificate în OUG 124/2021 și HG 209/2022;
- Respectă prevederile contractului de finanțare;



- Asigură accesul organelor de control conform OUG 124/2021;
- Transmit estimările financiare conform prevederilor HG 209/2022;
- Transmit planul de achiziții conform prevederilor HG 209/2022.

### ***Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării:***

Asigură evaluarea, finanțarea și monitorizarea proiectelor și activităților cuprinse în *I6-Programul de Mentorat Orizont Europa*, în condițiile legii, ale contractului de finanțare și ale resurselor bugetare disponibile.

### **18. Eșecul în cercetare**

Eșecul în cercetare corespunde situațiilor în care, în urma derulării corespunzătoare a activităților prevăzute într-un proiect de cercetare, cu obținerea livrabilelor asumate conform contractului de finanțare, rezultatele obținute nu corespund cu cele preliminate (ipotezele de lucru enunțate în propunerea de proiect nu sunt confirmate, funcționalitatea preliminară în propunerea de proiect nu este validată).

Pentru un proiect aflat în derulare, eșecul în cercetare poate fi identificat de către comisii de evaluare și monitorizare, constituite în acest scop de către MCID (conform prevederilor art. 87 din OG nr. 57/2002 cu modificările și completările ulterioare).

În timpul evaluării și monitorizării, comisiile vor determina dacă:

- Echipa de cercetare a proiectului a respectat contractul de finanțare, desfășurând cu bună credință activitățile prevăzute, chiar dacă rezultatele nu sunt cele preliminate (așteptate). Acest caz cade sub incidența riscului cercetării;
- Echipa de cercetare a proiectului a derulat neadecvat activitățile prevăzute în contractul de finanțare sau nu le-a realizat, fără să notifice MCID asupra motivelor care au condus la această situație. În aceste condiții, nerealizările sunt imputabile beneficiarului, iar MCID va solicita returnarea fondurilor utilizate necorespunzător.

Procesul de identificare și certificare a situațiilor ce se încadrează sub incidența riscului cercetării implică examinarea:

- Modulului de derulare a activităților în cadrul proiectului, în conformitate cu cererea de finanțare, anexă la contractul de finanțare (respectarea conținutului și a calendarului);

- Modulii de obținere a rezultatelor (teoretice sau experimentale), inclusiv realizarea livrabilelor asociate obiectivelor/activităților, chiar dacă acestea diferă de cele preliminate în cererea de finanțare;
- Modalității de comunicare cu MCID în ceea ce privește neconcordanțele apărute între rezultatele obținute pe parcursul derulării proiectului și cele prevăzute inițial în cererea de finanțare.

În baza rapoartelor comisiilor de evaluare și monitorizare, dacă MCID acceptă eșecul în cercetare, fără a exista obligativitatea recuperării fondurilor cheltuite de la bugetul de stat.

Dacă comisiile de evaluare și monitorizare constată că, din vina proprie a beneficiarului, nu s-au realizat etapele/activitățile și obiectivele prevăzute în planul de realizare pentru care s-a primit finanțare, derularea proiectului se întrerupe și cota de finanțare alocată de la bugetul programului se restituie MCID.

## 19. Calendarul competiției

ACTIVITATE	TERMEN
Lansarea competiției	26.09.2022
Depunerea cererilor de finanțare (continuă până la 00.00.00 sau până la epuizarea bugetului alocat)	31.08.2023
Publicarea listei finale cu proiecte propuse pentru finanțare	Publicare continuă
Contractarea (continuă pe măsură ce proiectele sunt acceptate la finanțare)	31.08.2023

### Notă:

- Cererile de finanțare se depun prin intermediul platformei web – [www.research.gov.ro](http://www.research.gov.ro), nefiind necesară depunerea și în format tipărit.
- Cererile de finanțare se încarcă pe platformă, în secțiunea dedicată, în **format.pdf textual** (exclus scanat).
- Cererile de finanțare vor fi însoțite de documentele și declarațiile pe proprie răspundere necesare.



- Cererile de finanțare vor fi însoțite de o **declarație pe proprie răspundere cu privire la evitarea dublei finanțări (ANEXA 6)**.
- Cererile de finanțare vor fi însoțite de o **declarație pe proprie răspundere privind conformitatea cu Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01) (ANEXA 7)**.
- Cererile de finanțare vor fi însoțite de o **declarație pe proprie răspundere privind încadrarea în definiția organizației de cercetare (ANEXA 8)**.
- Cererile de finanțare vor fi însoțite de o **declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea organizației de cercetare (ANEXA 9)**.
- Cererile de finanțare vor fi însoțite de o **declarație pe proprie răspundere a instituției gazdă prin care se certifică acceptarea implementării proiectului în instituție (ANEXA 10)**.
- Cererile de finanțare vor fi însoțite de o **declarație pe proprie răspundere privind angajarea beneficiarului la scrierea unei propuneri de proiect Orizont Europa (ANEXA 11)**.



## **ANEXA 1 - Formularul cererii de finanțare - “Stagii de dezvoltare profesională în organizații CDI de succes din UE” - Identificator: PNRR-C9-2022-I6**

*Documentul folosește caractere Times New Roman de 12 puncte, spațiere între linii de 1.5 și margini de 2 cm. Orice modificare a acestor parametri (cu excepția figurilor, tabelor sau a legendelor acestora), precum și depășirea numărului de pagini stabilit pentru fiecare secțiune duce la declararea automată a cererii de finanțare ca neeligibilă. Textul gri conține instrucțiuni de completare pentru candidați și va fi eliminat și înlocuit cu informația cerută. Se va menține textul negru, care marchează informațiile și secțiunile obligatorii ale cererii.*

### **1. Informații privind stagiul de dezvoltare profesională**

**Locația stagiului:**

**Durata (în luni):**

**Domeniul specific celor 3 Piloni ai Programului Orizont Europa:**

**Domeniul:**

**Subdomeniul:**

### **2. Informații privind solicitantul**

**Nume:**

**Nume anterioare (dacă este cazul):**

**Prenume:**

**Data nașterii:**

**Doctor din anul (dacă este cazul):**

**Date de contact:**

**Curriculum Vitae al applicantului** (*se va insera link-ul/pagina web*)

*CV-ul trebuie să cuprindă informații cu privire la profilul academic și de cercetare al applicantului.*

### **3. Informații privind instituția gazdă în care se desfășoară stagiul**

**Numele instituției:**

**Adresa instituției:**

**Date de contact:**

**Reprezentant legal:**



### Prezentarea instituției gazdă în care se desfășoară stagiul

*În acest capitol se va realiza o prezentare din care să reiasă rata de succes a instituției gazdă în ceea ce privește atragerea fondurilor europene pentru care se efectuează stagiul.*

### Scrisoare de acceptare de la instituția gazdă a stagiului

*Se va atașa scrisoarea de acceptare de la instituția gazdă sau alte documente justificative.*

### Descrierea stagiului de dezvoltare profesională

*În acest capitol se va realiza, în detaliu, o prezentare concisă a scopului principal al stagiului, care să cuprindă toate informațiile relevante; va conține descrierea activităților principale ale stagiului care urmează a fi desfășurate, așteptări și rezultate.*

#### 4. Informații privind costurile eligibile

Pentru stagiile de dezvoltare profesională în organizații CDI de succes din Uniunea Europeană, costurile eligibile lunare, în Euro, sunt după cum urmează:

Costuri privind stagiile de dezvoltare profesională	Suma
1. Cazare	400 EUR
2. Transport	800 EUR
3. Diurnă	1600 EUR
4. Alocație familială	500 EUR

#### 5. Informații privind instituția de origine

**Numele instituției:**

**Adresa instituției:**

**Date de contact:**

**Reprezentant legal:**

### Scrisoare de suport/sprijin/recomandare de la instituția de origine

*Se va atașa scrisoarea de recomandare de la instituția de origine*

**Notă:** Completarea informațiilor cuprinse în cererea de finanțare nu va depăși max. 8 pagini în limba engleză (pentru secțiunile 2, 3, 4 și 5).



## **ANEXA 2 - Formularul cererii de finanțare - “Servicii de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa” - Identificator: PNRR-III-C9-2022 – I6**

*Documentul folosește caractere Times New Roman de 12 puncte, spațiere între linii de 1.5 și margini de 2 cm. Orice modificare a acestor parametri (cu excepția figurilor, tabelor sau a legendelor acestora) precum și depășirea numărului de pagini stabilit pentru fiecare secțiune duce la declararea automată a cererii de finanțare ca neeligibilă. Textul gri conține instrucțiuni de completare pentru candidați și va fi eliminat și înlocuit cu informația cerută. Se va menține textul negru, care marchează informațiile și secțiunile obligatorii ale cererii.*

### **1. Informații privind serviciile de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa**

**Locația:**

**Durata:**

**Domeniul:**

**Subdomeniul:**

### **2. Informații privind solicitantul**

**Nume:**

**Nume anterioare (dacă este cazul):**

**Prenume:**

**Data nașterii:**

**Doctor din anul (dacă este cazul):**

**Date de contact:**

**Curriculum Vitae al aplicantului** (se va insera link-ul/pagina web)

*CV-ul trebuie să cuprindă informații cu privire la profilul academic și de cercetare al aplicantului.*

### **3. Informații privind persoanele fizice autorizate/firmele de consultanță/instituția care oferă servicii de scriere de proiecte**

**Numele PFA-ului/firmei/instituției:**

**Adresa:**

**Date de contact:**



### **Prezentarea PFA-ului/firmei de consultanță care oferă servicii de scriere de proiecte**

*În acest capitol se va realiza o prezentare din care să reiasă rata de succes a PFA-ului/firmei de consultanță în scrierea de propuneri de proiect.*

### **Descrierea serviciilor de scriere de propuneri de proiect**

*În acest capitol se va realiza, în detaliu, o prezentare concisă a serviciilor de scriere de propuneri de proiect, care să cuprindă toate informațiile relevante cu privire la desfășurarea activităților care vizează serviciile de scriere de propuneri de proiect.*

#### **4. Informații privind costurile eligibile**

Costuri privind servicii de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa pentru persoane fizice autorizate sau firme de consultanță din România și UE.

Se finanțează *exclusiv* serviciile de scriere de proiect, maxim 10 000 EUR: **125 h/proiect x 80 EUR/ora.**

**Notă: Completarea informațiilor cuprinse în cererea de finanțare nu va depăși max. 8 pagini în limba engleză (pentru secțiunile 2, 3, 4).**





**ANEXA 3 - Formularul cererii de finanțare - “Participare la cursuri de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa” - Identificator: PNRR-III-C9-2022 – I6**

*Documentul folosește caractere Times New Roman de 12 puncte, spațiere între linii de 1.5 și margini de 2 cm. Orice modificare a acestor parametri (cu excepția figurilor, tabelor sau a legendelor acestora) precum și depășirea numărului de pagini stabilit pentru fiecare secțiune duce la declararea automată a cererii de finanțare ca neeligibilă. Textul gri conține instrucțiuni de completare pentru candidați și va fi eliminat și înlocuit cu informația cerută. Se va menține textul negru, care marchează informațiile și secțiunile obligatorii ale cererii.*

**1. Informații privind desfășurarea cursurilor de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa**

**Locația:**

**Durata:**

**Domeniul în care se încadrează cursul**

**Domeniul:**

**Subdomeniul:**

**2. Informații privind beneficiarul voucherului**

**Nume:**

**Nume anterioare (dacă este cazul):**

**Prenume:**

**Data nașterii:**

**Doctor din anul:**

**Date de contact:**

**Curriculum Vitae al applicantului** (se va insera link-ul/pagina web)

*CV-ul trebuie să cuprindă informații cu privire la profilul academic și de cercetare al applicantului.*

**3. Informații privind instituția organizatoare a cursurilor de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa**

**Numele instituției:**

**Adresa instituției:**



## Date de contact:

### Prezentarea instituției organizatoare

*În acest capitol se va realiza o prezentare din care să reiasă capacitatea instituției organizatoare de a desfășura cursuri de scriere de propuneri de proiect.*

### Descrierea cursului de scriere de propuneri de proiect

*În acest capitol se va realiza, în detaliu, o prezentare concisă a cursului de scriere de propuneri de proiect, care să cuprindă toate informațiile relevante cu privire la agenda cursului, activitățile care urmează a fi desfășurate, așteptări și rezultate previzualizate.*

## 4. Informații privind costurile eligibile

Costuri privind participarea la cursuri de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa și de management de proiecte Orizont Europa din România și UE.	Suma
1. Transport	1 300 EUR
2. Cazare	700 EUR
3. Taxe participare	2 500 EUR
4.1 Diurna pentru participarea la evenimente UE (cu excepția României)	100 EUR/zi până la 5 zile (max. 500 EUR) <b>sumă forfetară</b>
4.2 Diurna pentru participarea la evenimente pe teritoriul României	250 RON/zi până la 5 zile ( max. 1 250 RON) <b>sumă forfetară</b>

**Notă:** Completarea informațiilor cuprinse în cererea de finanțare nu va depăși max. 8 pagini în limba engleză (pentru secțiunile 2, 3, 4).



## **ANEXA 4 - Formularul cererii de finanțare – „Participare la evenimente de brokeraj/matchmaking” - Identificator: PNRR-III-C9-2022-I6**

*Documentul folosește caractere Times New Roman de 12 puncte, spațiere între linii de 1.5 și margini de 2 cm. Orice modificare a acestor parametri (cu excepția figurilor, tabelor sau a legendelor acestora), precum și depășirea numărului de pagini stabilit pentru fiecare secțiune duce la declararea automată a cererii de finanțare ca neeligibilă. Textul gri conține instrucțiuni de completare pentru candidați și va fi eliminat și înlocuit cu informația cerută. Se va menține textul negru, care marchează informațiile și secțiunile obligatorii ale cererii.*

### **1. Informații privind evenimentele de brokeraj/matchmaking**

**Locația:**

**Durata:**

**Domeniul în care se realizează evenimentul**

**Domeniul:**

**Subdomeniul:**

### **2. Informații privind beneficiarul voucherului**

**Nume:**

**Nume anterioare (dacă este cazul):**

**Prenume:**

**Data nașterii:**

**Doctor din anul (dacă este cazul):**

**Date de contact:**

### **3. Informații privind instituția care organizează evenimentul:**

**Numele instituției/organizației:**

**Adresa instituției/organizației:**

**Telefon:**

**Date de contact:**

**Prezentarea instituției organizatoare**

*În acest capitol se va realiza o prezentare din care să reiasă rata de succes a instituției și impactul evenimentului de brokeraj/matchmaking.*



### **Descrierea evenimentului de brokeraj/matchmaking**

*În acest capitol se va realiza, în detaliu, o prezentare concisă a evenimentului și a scopului principal al evenimentului care să cuprindă toate informațiile relevante, descrierea activităților principale care urmează a fi desfășurate; așteptări și rezultate.*

#### **4. Informații privind costurile eligibile**

Costurile privind evenimentele de brokeraj/matchmaking:

Se vor deconta, în cuantum de maxim 1 000 EUR, cheltuieli eligibile cum ar fi: cazare, transport, taxa de participare, etc, prezentându-se documente justificative (facturi, chitanțe s.a.).

**Notă: Completarea informațiilor cuprinse în cererea de finanțare nu va depăși max. 8 pagini în limba engleză (pentru secțiunile 2, 3, 4).**



**ANEXA 5 - Formularul cererii de finanțare – „Utilizare de servicii CDI ale ELI-NP” -  
Identificator: PNRR-III-C9-2022-I6**

*Documentul folosește caractere Times New Roman de 12 puncte, spațiere între linii de 1.5 și margini de 2 cm. Orice modificare a acestor parametri (cu excepția figurilor, tabelor sau a legendelor acestora), precum și depășirea numărului de pagini stabilit pentru fiecare secțiune duce la declararea automată a cererii de finanțare ca neeligibilă. Textul gri conține instrucțiuni de completare pentru candidați și va fi eliminat și înlocuit cu informația cerută. Se va menține textul negru, care marchează informațiile și secțiunile obligatorii ale cererii.*

**1. Informații generale**

**Titlul (max. 200 caractere):**

**Acronim:**

**Durata:**

**Domeniul în care se încadrează proiectul**

**Domeniul:**

**Subdomeniul:**

Aria de cercetare principală:

Aria de cercetare secundară:

Aria de cercetare secundară (opțional):

**Cuvinte cheie:**

1:

2:

3:

4 (opțional):

5 (opțional):

**Rezumat (min. 100 / max. 2.000 de caractere):**

**Descrierea propunerii de proiect**

*În acest capitol se va realiza, în detaliu, o prezentare concisă a propunerii științifice, care să cuprindă toate informațiile relevante cu privire la caracterul „revoluționar”/de frontieră al propunerii de proiect, inclusiv fezabilitatea modului de abordare științific; va conține descrierea*



*activităților principale ale proiectului în contextul actual al rezultatelor în domeniu și referințe la literatura de specialitate și va conține un plan de lucru.*

*De asemenea, se va preciza necesitatea derulării experimentelor ELI-NP ca o componentă a infrastructurii de top în domeniul CDI.*

## 2. Informații privind beneficiarul voucherului ELI-NP

**Nume:**

**Nume anterioare (dacă este cazul):**

**Prenume:**

**Data nașterii:**

**Doctor din anul (dacă este cazul):**

**Date de contact:**

**Curriculum Vitae al directorului de proiect** (*se va insera link-ul/pagina web*)

*CV-ul trebuie să cuprindă informații cu privire la profilul academic și de cercetare al applicantului.*

## 3. Informații privind instituția gazdă a proiectului

**Numele instituției:**

**Adresa instituției:**

**Date de contact:**

**Prezentarea instituției gazdă**

*În acest capitol se va realiza o prezentare din care să reiasă capacitatea instituției gazdă de a implementa cu succes propunerea de proiect.*

## 4. Informații privind costurile eligibile

Cheltuielile eligibile ale deținătorului de voucher:<sup>15</sup>

<sup>15</sup> Cuantumul cheltuielilor eligibile ale cercetătorului rămâne neschimbat, indiferent de numărul de vouchere cumulate per proiect.



**Un aplicant poate solicita până la maxim 4 vouchere per proiect.**

- Cheltuieli de transport max. 1000 euro (include transportul internațional și național/local);
- Cheltuieli de cazare în limita maximă de 50 euro/zi/participant la experiment, până la maxim 600 EUR;
- Cheltuieli cu diurna în valoare de 35 euro/zi/participant (sumă forfetară), până la maxim 420 EUR.

Toate aceste cheltuieli vor fi justificate prin documente de către beneficiarul voucherului, cu excepția diurnei care se va deconta la nivelul stabilit mai sus în funcție de numărul de zile petrecute la ELI-NP de către fiecare participant.

Cheltuieli eligibile ale ELI-NP sunt susținute din diferența dintre valoarea maximă a voucherului/voucherelor cumulate/proiect și cheltuielile eligibile ale cercetătorului. Cheltuielile nu pot avea o valoare mai mare de 25% din valoarea maximă a voucherului/voucherelor cumulate/proiect. Cheltuielile eligibile pot fi următoarele:

- Cheltuieli de regie;
- Cheltuieli de logistică (stocuri, cheltuieli de capital);
- Cheltuielile de capital includ:
  - imobilizări necorporale: licențe, programe de calculator s.a. conform legii
- Cheltuieli privind stocurile (materii prime, consumabile, piese de schimb, obiecte de inventar, combustibili utilizați direct în cadrul proiectului și altele conform legii.
- Cheltuieli indirecte: să nu depășească 35% din valoarea maximă accesibilă per proiect.

*Notă: Aceste cheltuieli vor fi justificate pe bază de decont care va avea atașate documente justificative pentru fiecare tip de cheltuială.*

*Notă: Se va prezenta raport științific asupra experimentelor efectuate și în cazul în care se va face o lucrare științifică.*

**Notă: Completarea informațiilor cuprinse în cererea de finanțare nu va depăși max. 8 pagini în limba engleză (pentru secțiunile 1, 2, 3, 4).**



## ANEXA 6 – Declarație pe proprie răspundere cu privire la evitarea dublei finanțări

Subsemnata/subsemnatul, ....., având CNP .....în calitate de reprezentant legal al ....., cu sediul social în ....., cod de înregistrare fiscală ....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal și prevederile art. 18<sup>1</sup> din Legea nr. 78/2000 privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere, că organizația pe care o reprezint nu a beneficiat și nici nu beneficiază în prezent de finanțare din fonduri publice nerambursabile de la bugetul național și/sau de la bugetul Uniunii Europene sau bugetele administrate de aceasta ori în numele ei, pentru activitățile specifice care sunt finanțate din bugetul PNRR și care urmează să se desfășoare pentru implementarea reformelor și a investițiilor care fac obiectul prezentului acord de finanțare din care prezenta anexă este parte integrantă. Declar în egală măsură că nu am cunoștință de vreo situație de ”dublă finanțare” așa cum este ea definită la art. 9 din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 și la art. 191 din Regulamentul (UE, Euratom) nr. 2018/1046 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii.

Am luat la cunoștință că declarația în fals atrage după sine anularea acordului de finanțare, precum și obligarea organizației pe care o reprezint la rambursarea banilor care fac obiectul dublei finanțări și la plata de despăgubiri pentru perioada scursă de la încasarea finanțării nerambursabile, până la data descoperirii falsului.

Nume și prenume: .....

Data: .....

Semnătura: .....





## **ANEXA 7 – Declarație pe proprie răspundere privind conformitatea cu Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01)**

Subsemnatul/subsemnata, ..... (numele și prenumele) declar pe propria răspundere că activitățile, proiectele și cercetarea finanțate în cadrul „I6. Dezvoltarea programelor de mentorat Orizont Europa” sunt conforme cu *Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01)*.

De asemenea, confirm că activitățile și lucrările din cadrul propunerii de proiect NU se încadrează în următoarea listă de activități:

- Activități legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval;
- Activități acoperite de sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) atingând emisii de CO<sub>2</sub> preconizate a nu fi substanțial mai mici decât valorile de referință relevante;
- Compensarea costurilor ETS indirecte.
- Activități legate de depozitele de deșuri, incineratoare și instalațiile de tratare mecano-biologică a deșeurilor;
- Activități în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului (de exemplu deșeurile nucleare).

Numele și prenumele: .....

Data: .....

Semnătura: .....



## ANEXA 8 – Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare

Subsemnatul/subsemnata, ..... (numele și prenumele reprezentantului legal al organizației de cercetare), în calitate de ..... (funcția reprezentantului legal al instituției solicitante) al ..... (denumirea completă a organizației de cercetare), declar pe proprie răspundere că următoarele condiții sunt îndeplinite cumulativ:

- Este instituție de învățământ superior\*, organizație de cercetare sau întreprindere cu activitate de CDI menționată în statut sau în actul juridic de înființare, ori obiectul principal de activitate este diseminarea la scară a rezultatelor unor activități CDI prin predare sau publicare ori transfer de cunoștințe;
- În cazul în care există întreprinderi care pot exercita o influență decisivă asupra organizației (prin asociați sau acționari), acestea nu au acces preferențial la rezultatele de cercetare generate de organizație, conform unei declarații pe propria răspundere în acest sens.

### Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele:

Semnătura

Director proiect/Responsabil proiect partener

Numele și prenumele:

Semnătura

\*) Inclusiv spitalele clinice cu secții clinice universitare definite în Legea nr. 95/2006 privind Reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare. Secțiile clinice universitare sunt secțiile de spital în care se desfășoară activități de asistență medicală, învățământ medical, cercetare științifică medicală și educație medicală continuă. Institutele, centrele medicale și spitalele de specialitate, care au în componență o secție clinică universitară sunt spitale clinice.



## **ANEXA 9 – Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea organizației de cercetare**

Declarăm pe proprie răspundere că..... (se va scrie numele complet al organizației) nu este declarată conform legii, în stare de incapacitate de plată și nu are plățile/conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești.

De asemenea, unitatea nu se face vinovată de:

- Declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate de MCID, în vederea selectării contractorilor;
- Încălcarea în mod grav a prevederilor unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o autoritate contractantă.

### **Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice**

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele:

Semnătura



## **ANEXA 10 - Declarație pe propria răspundere a instituției gazdă prin care se certifică acceptarea implementării proiectului în instituție**

Subsemnatul/subsemnata.....(numele și prenumele reprezentantului legal), în calitate de..... (funcția reprezentantului legal) al ..... (denumirea completă a instituției solicitante), declar pe proprie răspundere că, în cazul în care proiectul cu titlul „.....” este finanțat, instituția acceptă implementarea proiectului, asigură sprijin administrativ și pune la dispoziția echipei de proiect infrastructura necesară îndeplinirii în cele mai bune condiții a propunerii de proiect acceptată la finanțare și asigură angajarea directorului de proiect cu normă întreagă și a membrilor echipei de proiect, în condițiile legii și cu respectarea prevederilor Ghidului aplicantului (inclusiv contractul de finanțare), pe întreaga perioadă a implementării proiectului.

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele:

Semnătura



## ANEXA 11 - Declarație pe proprie răspundere privind angajarea beneficiarului la scrierea unei propuneri de proiect Orizont Europa

Subsemnatul/subsemnata.....(numele și prenumele reprezentantului legal), în calitate de..... (funcția reprezentantului legal) al ..... (denumirea completă a instituției solicitante), declar pe proprie răspundere că, în cazul în care proiectul cu titlul „.....” este finanțat, în decurs de 12 luni de la finalizarea activității finanțate prin *I6. Dezvoltarea programelor de mentorat Orizont Europa* mă oblig să scriu o propunere de proiect Orizont Europa.

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele:

Semnătura