

1	2	3	4	5	6	7
155	1.3.7.1	Spații întâlnire-întoarcere pe drumul agricol de exploatație Pomicultură	Tehnice: S = 40 mp/buc. Adresa: comuna Șirineasa Vecini: drumul agricol de exploatație pomicultură și proprietăți private 4 bucăți la bornele kilometrice următoare: 1) km 0+408,00 — km 0+423,50 2) km 1+014,50 — km 1+030,00 3) km 1+460,00 — km 1+475,50 4) km 2+093,00 — km 2+108,50	1948	800,00	Domeniul public al comunei Șirineasa, potrivit Hotărârii Consiliului local nr. 11/2010
156	1.4.2	Torent Valea Aricioaia	Tehnice: L = 372 m, l medie = 7 m Adresa: comuna Șirineasa Vecini: Est — râul Luncavăț, Vest — restul torentului, Nord — proprietăți private, Sud — proprietăți private km 0+000 se află la 82 m distanță în amonte de pod Aricioaia pe DC 121	1948	7.440,00	Domeniul public al comunei Șirineasa, potrivit Hotărârii Consiliului local nr. 11/2010
157	1.4.2	Torent Valea Șirineasa	Tehnice: L = 218 m, l medie = 6 m Adresa: comuna Șirineasa Vecini: Est — proprietăți private, Nord — calea ferată Băbeni—Berbești, Sud — rest torent, Vest — proprietăți private km 0+000 se află la 138 m distanță în amonte de pod Lungan pe DC 122	1948	4.360,00	Domeniul public al comunei Șirineasa, potrivit Hotărârii Consiliului local nr. 11/2010
158	1.4.2	Torent La Munteanu	Tehnice: L = 485 m, l medie = 5 m Adresa: comuna Șirineasa Vecini: Nord — DJ 677 F, Sud — râul Luncavăț, Est — proprietăți private, Vest — proprietăți private și ulița Poarta Râului km 0+000 se află la podeț La Oprița, pe DJ 677F	1948	9.700,00	Domeniul public al comunei Șirineasa, potrivit Hotărârii Consiliului local nr. 11/2010
159	1.4.2	Torent Firijba	Tehnice: L = 830 m, l medie = 5m Adresa: comuna Șirineasa Vecini: Nord — DJ 677F, Sud — râul Luncavăț, Est — proprietăți private, Vest — proprietăți private km 0+000 se află la pod Firijba pe DJ 677F	1948	16.600,00	Domeniul public al comunei Șirineasa, potrivit Hotărârii Consiliului local nr. 11/2010

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

ORDIN

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Colegiului Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare

În conformitate cu:

— Hotărârea Guvernului nr. 475/2007 privind aprobarea Planului Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare II, pentru perioada 2007—2013, cu modificările și completările ulterioare;

— Normele metodologice privind contractarea, finanțarea, monitorizarea și evaluarea programelor, proiectelor de cercetare-dezvoltare și inovare și a acțiunilor cuprinse în Planul național de cercetare-dezvoltare și inovare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.265/2004, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul:

— prevederilor art. 44 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare;

— Hotărârii Guvernului nr. 1.449/2005 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică, cu modificările și completările ulterioare;

— Hotărârii Guvernului nr. 536/2011 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului,

ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul de organizare și Dezvoltare și Inovare, prevăzut în anexa care face parte funcționare a Colegiului Consultativ pentru Cercetare- integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 965/2007 pentru aprobarea structurii și componenței nominale a Colegiului Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare*), Ordinul ministrului educației,

cercetării și tineretului nr. 3.517/2008 pentru constituirea Consiliului pentru Inovare*), precum și orice alte dispoziții contrare.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului,
Daniel Petru Funeriu

București, 4 octombrie 2011.
Nr. 5.514.

*) Ordinele ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 965/2007 și nr. 3.517/2008 nu au fost publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I.

ANEXĂ

REGULAMENT

de organizare și funcționare a Colegiului Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare

CAPITOLUL I

Misiunea, rolul și atribuțiile

Art. 1. — (1) Colegiul Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare, denumit în continuare *CCCDI*, este un consiliu consultativ de nivel național, fără personalitate juridică, care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) CCCDI este principalul organ consultativ de specialitate, fără personalitate juridică, al autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

Art. 2. — CCCDI are misiunea de a asigura suport științific specializat în elaborarea politicilor și strategiilor de susținere a cercetării-dezvoltării și inovării la nivel național, în coordonarea, evaluarea și finanțarea activităților de cercetare științifică, dezvoltare experimentală și inovare din România de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, denumit în continuare *MECTS*, prin Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică, denumită în continuare *ANCS*. În acest scop CCCDI realizează:

a) rapoarte cuprinzând analize și recomandări privind politicile publice ale sectorului științei și tehnologiei din România;

b) evaluarea de programe, proiecte și instituții de cercetare-dezvoltare și inovare, cu o focalizare pe evaluarea și finanțarea instituțională, precum și pe evaluarea programelor de cercetare-dezvoltare și de sprijin al inovării, a Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare, denumit în continuare *Plan național*, și a Strategiei naționale pentru cercetare, dezvoltare și inovare, denumită în continuare *Strategia națională*.

Art. 3. — CCCDI coordonează științific evaluarea și clasificarea unităților și instituțiilor din sistemul național de cercetare-dezvoltare, în conformitate cu prevederile art. 33 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, și cu normele metodologice de evaluare și clasificare adoptate prin hotărâre a Guvernului.

Art. 4. — În vederea îndeplinirii activității prevăzute la art. 3, CCCDI are următoarele atribuții:

a) stabilește procedurile de selecție a experților care asigură evaluarea și clasificarea unităților sau instituțiilor;

b) nominalizează, pentru fiecare sesiune de evaluare și clasificare, grupuri de lucru pe domenii științifice însărcinate cu coordonarea procesului de evaluare și clasificare;

c) nominalizează, pentru fiecare unitate sau instituție evaluată, prin intermediul grupului de lucru, câte un reprezentant cu atribuții de consultant și observator pe perioada de desfășurare a procesului de evaluare și clasificare;

d) propune spre aprobare ANCS componența nominală a echipelor de evaluatori, la sugestia grupurilor de lucru;

e) analizează rezultatele evaluării, face sugestii și comentarii în vederea elaborării raportului final de evaluare și a clasificării și soluționează prin vot probleme neprevăzute care apar în cursul procesului de evaluare și clasificare;

f) înaintează ANCS propuneri de decizii privind certificarea, recertificarea, neacordarea certificării sau retragerea certificării, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 57/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare;

g) verifică respectarea procedurilor și aprobă rapoartele finale de evaluare.

Art. 5. — (1) CCCDI coordonează științific conducerea de către Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, denumită în continuare *UEFISCDI*, a programului Susținerea performanței instituționale din cadrul Planului Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare II, potrivit art. 68 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, și potrivit Hotărârii Guvernului nr. 475/2007 privind aprobarea Planului Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare II, pentru perioada 2007—2013, cu modificările și completările ulterioare.

(2) UEFISCDI asigură implementarea recomandărilor și deciziilor CCCDI privind coordonarea științifică a programului prevăzut la alin. (1), precum și a celorlalte activități aferente conducerii programului.

Art. 6. — Pentru coordonarea programului prevăzut la art. 5, CCCDI are următoarele atribuții:

a) elaborează, cu sprijinul tehnic al UEFISCDI, propuneri de pachete de informații pentru program și pentru subprogramele acestuia;

b) în cazul în care se utilizează experți evaluatori:

(i) stabilește procedurile de selecție a experților evaluatori care asigură evaluarea și monitorizarea proiectelor, procedurile de alocare a proiectelor către evaluatori și procedurile de evaluare a proiectelor, cu respectarea pachetelor de informații aprobate;

(ii) supraveghează și controlează selecția experților evaluatori și alocarea proiectelor către evaluatori;

c) stabilește procedurile de evaluare și monitorizare științifică a proiectelor, precum și procedurile de negociere a contractelor de finanțare, cu respectarea pachetelor de informații aprobate;

d) stabilește procesele de evaluare și monitorizare științifică a proiectelor și procesul de negociere a contractelor, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare privind conflictul de interese;

e) avizează rezultatele evaluării, negocierii și monitorizării științifice.

Art. 7. — CCCDI propune MECTS criteriile și standardele de calitate care reflectă rezultatele cu relevanță internațională ale activităților de cercetare-dezvoltare, parte a criteriilor și standardelor de calitate pe baza cărora se alocă universităților finanțarea suplimentară, potrivit art. 197 lit. a) din Legea educației naționale nr. 1/2011 și art. 67¹ din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8. — CCCDI are și următoarele atribuții:

a) întocmește și prezintă președintelui ANCS programul de lucru anual cuprinzând activitățile care urmează a fi desfășurate în anul respectiv pentru realizarea propriei misiuni;

b) întocmește anual un raport de activitate pe care îl prezintă conducerii autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare;

c) elaborează anual, în colaborare cu Consiliul Național pentru Politica Științei și Tehnologiei, denumit în continuare CNPST, propuneri și recomandări privind politica și strategia națională în domeniul cercetării-dezvoltării și inovării, pe care le înaintează autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare;

d) analizează programele de cercetare-dezvoltare și inovare și face propuneri de eficientizare și actualizare a acestora, inclusiv propuneri referitoare la aplicarea modelului investițional, în concordanță cu Strategia națională și direcțiile prioritare ale României;

e) participă la elaborarea Planului național și coordonează evaluarea periodică a rezultatelor acestuia;

f) analizează și face propuneri pentru stabilirea condițiilor de colaborare cu structuri și organisme naționale cu responsabilități similare în domeniul derulării programelor de cercetare-dezvoltare și inovare, precum și cu beneficiarii rezultatelor cercetării-dezvoltării și inovării;

g) contribuie, în colaborare cu CNPST și cu sprijinul Consiliului Național pentru Dezvoltare și Inovare, denumit în continuare CNDI, și al Consiliului Național al Cercetării Științifice, denumit în continuare CNCS, la întărirea legăturilor dintre unitățile de cercetare-dezvoltare, instituțiile de învățământ superior și operatorii economici, în cadrul unui ecosistem al inovării;

h) propune ANCS mecanisme și abordări pentru dezvoltarea infrastructurii de cercetare-dezvoltare și inovare în România, care să răspundă cererii din mediul academic și/sau din mediul economic;

i) promovează procesul de integrare a activității de cercetare-dezvoltare și inovare din România în programe de cercetare științifică, de cercetare industrială sau de inovare bilaterale, europene ori alte programe internaționale, în colaborare cu organisme omoloage din alte țări;

j) propune autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare elaborarea de acte normative în domeniu, respectiv analizează și dezbate proiecte de astfel de acte normative;

k) propune MECTS și ANCS priorități și mecanisme de stimulare a achiziției publice de cercetare;

l) propune ANCS organizarea de competiții naționale și internaționale de proiecte în domeniile cercetării fundamentale, cercetării aplicate și inovării în domeniile de interes strategic pentru economia și societatea românească;

m) colaborează, în realizarea atribuțiilor sale, cu CNPST, CNCS, CNDI, Academia Română, academiile de ramură, ministerele, cu reprezentanți ai mediului academic, ai mediului de afaceri și ai societății civile, inclusiv cu instituții, organizații și operatori economici din străinătate, în vederea elaborării politicilor și strategiilor naționale pentru cercetare-dezvoltare și stimulare a inovării.

Art. 9. — La solicitarea MECTS sau a ANCS, CCCDI derulează activități de analiză sau evaluare a cercetării științifice, incluzând evaluarea instituțiilor, a centrelor, a infrastructurii de cercetare sau a cercetătorilor.

Art. 10. — CCCDI colaborează cu compartimentele din cadrul ANCS sau UEFISCDI cu atribuții în domeniul analizei

scientometrice a cercetării-dezvoltării și realizează și publică anual rapoarte privitoare la rezultatele cercetării desfășurate în România.

Art. 11. — CCCDI asigură auditarea bazei de date publice cu cercetătorii din România și rezultatele acestora, aflată în administrarea ANCS.

Art. 12. — CCCDI sprijină ANCS în administrarea unei baze de date publice cu cercetători români din diasporă și participă alături de aceasta la organizarea acțiunilor de întărire a colaborării acestora cu cercetătorii și instituțiile de cercetare din țară și de sprijinire a participării cercetătorilor români din diasporă la programele de încurajare a revenirii acestora în țară.

Art. 13. — CCCDI poate elabora recomandări către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, denumită în continuare ARACIS, la solicitarea acesteia, în ceea ce privește stabilirea criteriilor, procedurilor și standardelor de evaluare a cercetării științifice universitare utilizate în evaluarea și ierarhizarea programelor de studii universitare sau în evaluarea și clasificarea instituțiilor de învățământ superior.

Art. 14. — CCCDI poate coopera cu alte organisme, naționale, internaționale sau străine, din domeniul administrării programelor de cercetare sau al evaluării cercetării, potrivit mandatului acordat de MECTS.

Art. 15. — Pe baza mandatului acordat de MECTS, CCCDI poate desfășura și alte activități sau acțiuni în domeniul cercetării științifice, al dezvoltării, inovării și al transferului tehnologic, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 16. — CCCDI reprezintă, pe bază de mandat, MECTS în cadrul structurilor de cercetare științifică internațională.

Art. 17. — Raportul de activitate anual al CCCDI, precum și rapoartele cuprinzând analize și recomandări privind politicile publice ale sectorului științei și tehnologiei din România se publică pe site-ul web al acestuia.

CAPITOLUL II

Organizarea și funcționarea CCCDI

Art. 18. — (1) CCCDI este format din 19 membri, numiți prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(2) De regulă, președinții și vicepreședinții CNCS și CNDI sunt membri ai CCCDI.

Art. 19. — Membrii CCCDI pot fi cadre didactice universitare sau cercetători, din țară ori din străinătate, cu recunoaștere pe plan internațional, precum și specialiști din mediul economic cu rezultate semnificative în domeniul tehnologiei și inovării sau reprezentanți ai mediului de afaceri.

Art. 20. — Mandatul membrilor CCCDI este de 4 ani.

Art. 21. — (1) Cu minimum 6 luni înainte de expirarea mandatului membrilor CCCDI, noua componență a CCCDI va fi stabilită potrivit art. 18, iar noua conducere a CCCDI și noii președinți ai grupurilor de lucru permanente vor fi stabiliți potrivit art. 24 alin. (2) și art. 27 alin. (3).

(2) Noul președinte al CCCDI, precum și noii președinți ai grupurilor de lucru pot participa în calitate de observatori la toate activitățile organizate de CCCDI până la expirarea mandatului în vechea componență.

Art. 22. — (1) În cazul existenței unui loc vacant în componența CCCDI sau în situația în care un membru este în imposibilitatea de a-și exercita mandatul, se procedează la numirea altui membru prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(2) Noul membru este numit conform alin. (1) pentru un mandat parțial, el continuând mandatul membrului pe care îl înlocuiește până la finalizarea acestui mandat.

Art. 23. — (1) În cazul în care un membru al CCCDI încalcă normele etice ori de deontologie profesională sau nu se implică, în mod sistematic, în activitățile consiliului, acesta poate fi revocat din calitatea de membru al CCCDI.

(2) Se consideră că un membru nu se implică, în mod sistematic, în activitățile consiliului, în următoarele cazuri:

a) nu participă la mai mult de 50% din ședințele din decursul a 6 luni consecutive;

b) în cazul votului prin mijloace electronice, nu își exprimă opțiunea pentru mai mult de 25% din deciziile supuse votului în decursul a 6 luni consecutive;

c) în alte cazuri stabilite prin regulamentul intern de funcționare.

(3) Procedura de revocare se desfășoară după cum urmează:

a) unul sau mai mulți dintre membrii CCCDI ori ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului sau președintele ANCS solicită declanșarea procedurii de revocare;

b) revocarea se confirmă prin votul secret al majorității absolute a membrilor CCCDI, în cazul în care a fost solicitată de către ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului sau de către președintele ANCS, respectiv prin votul secret a cel puțin 13 dintre membrii CCCDI, în caz contrar;

c) în cazul în care revocarea nu se confirmă conform prevederilor lit. b), procedura de revocare încetează;

d) în cazul în care revocarea nu a fost solicitată de către ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului, revocarea se aprobă de către ministru.

(4) Pe locul rămas vacant în urma revocării se numește un nou membru, conform prevederilor art. 21.

Art. 24. — (1) CCCDI are un președinte și 2 vicepreședinți, funcții ce nu se pot cumula cu funcțiile de președinte sau vicepreședinte al CNCS ori CNDI.

(2) Odată cu numirea componentei CCCDI ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului desemnează președintele și vicepreședinții.

(3) Președintele și vicepreședinții CCCDI pot fi înlocuiți în urma alegerilor desfășurate conform alin. (4), care pot avea loc după cel puțin un an de activitate a consiliului nou-numit.

(4) Ulterior termenului prevăzut la alin. (3), președintele și vicepreședinții CCCDI sunt aleși prin vot secret, cu majoritate simplă, de către membrii CCCDI, pe baza propunerilor făcute de oricare din membrii CCCDI, inclusiv a autopropunerilor.

(5) O persoană nu poate ocupa funcția de președinte al CCCDI pentru o perioadă cumulată mai mare de 4 ani, indiferent de perioada în care a fost președinte și de eventualele întreruperi.

(6) Ulterior termenului prevăzut la alin. (3), președintele și vicepreședinții pot fi revocați din respectivele funcții de conducere prin votul secret a cel puțin 13 dintre membrii CCCDI, la cererea unuia sau mai multor membri ai CCCDI.

Art. 25. — Președintele CCCDI are următoarele atribuții:

a) propune planificarea activităților necesare pentru îndeplinirea misiunii atribuite explicit prin prezentul regulament și o supune aprobării membrilor;

b) conduce și moderează ședințele de lucru ale CCCDI și aprobă minuta întâlnirilor;

c) stabilește ordinea de zi a ședințelor de lucru ale CCCDI și, în acest scop, poate organiza și întâlniri pregătitoare cu președinții grupurilor de lucru permanente numiți în baza prezentului regulament; ordinea de zi se transmite prin mijloace electronice tuturor membrilor cu cel puțin 48 de ore înaintea ședințelor, se aprobă la începutul fiecărei ședințe și, la cererea oricărui membru al CCCDI, poate fi modificată prin decizie a membrilor CCCDI;

d) asigură legătura operativă a CCCDI cu ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului și cu președintele ANCS, în vederea informării acestora despre activitatea CCCDI;

e) reprezintă CCCDI în relația cu terții, conform mandatului acordat explicit prin vot unanim de către membrii acestuia, pe perioade determinate.

Art. 26. — În cazul indisponibilității sale, atribuțiile președintelui sunt preluate de vicepreședinți, cu alternarea preluării atribuțiilor de către cei 2 vicepreședinți.

Art. 27. — (1) Pentru activitățile de evaluare a cercetării, inclusiv a proiectelor de cercetare depuse pentru finanțare, CCCDI selectează evaluatori, paneluri de evaluatori sau paneluri de selecție a evaluatorilor, pe durata respectivei acțiuni ori pe durată determinată. Evaluatorii sunt experți recunoscuți pe plan internațional. Procedurile de selecție a evaluatorilor sau a membrilor panelurilor și regulamentele aplicabile acestora sunt stabilite prin decizie a CCCDI și sunt publicate pe site-ul web propriu.

(2) În cadrul CCCDI funcționează cel puțin următoarele grupuri de lucru permanente:

a) grupul de lucru pentru resurse umane;

b) grupul de lucru pentru infrastructuri;

c) grupul de lucru pentru mediul de cercetare;

d) grupul de lucru pentru evaluare și finanțare instituțională;

e) grupul de lucru pentru ecosistemul de inovare;

f) grupul de lucru pentru relații internaționale;

g) grupul de lucru pentru domenii prioritare;

h) grupul de lucru pentru comunicare și vizibilitate.

(3) Fiecare din grupurile de lucru permanente prevăzute la alin. (2) este condus de un președinte numit prin decizie a președintelui ANCS, dintre membrii CCCDI.

(4) Pentru elaborarea strategiilor și politicilor, precum și pentru îndeplinirea altor atribuții, CCCDI poate constitui și alte comisii sau grupuri de lucru decât cele prevăzute la alin. (2), care sunt numite, restructurate, desființate și coordonate de către CCCDI și cărora CCCDI le poate delega unele din atribuțiile proprii. Criteriile minimale care trebuie îndeplinite de membrii acestor comisii sau grupuri de lucru, componența și regulamentele acestor comisii sunt stabilite de CCCDI și publicate pe site-ul web propriu.

Art. 28. — CCCDI poate adopta un regulament intern de funcționare.

Art. 29. — Pentru a adopta o decizie membrii CCCDI votează în cadrul ședințelor; în situația în care o decizie nu poate fi supusă votului pe parcursul ședinței se poate adopta procedura de vot la distanță, prin mijloace electronice, cu precizarea subiectului votului și termenului-limită până la care acesta poate fi exprimat.

Art. 30. — Cvorumul de lucru al CCCDI este de minimum 11 membri. În cazul voturilor exprimate prin mecanisme online, decizia poate fi adoptată dacă cel puțin 11 membri votează până la termenul-limită stabilit conform prevederilor art. 29.

Art. 31. — Ședințele CCCDI se convoacă de către președintele CCCDI, de către ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului, de către președintele ANCS sau la cererea a cel puțin 6 dintre membrii CCCDI.

Art. 32. — Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului sau un reprezentant al acestuia și președintele ANCS ori un reprezentant al acestuia pot participa, de drept, la ședințele CCCDI, în calitate de observatori.

Art. 33. — Secretariatul CCCDI pune la dispoziția membrilor, în termen de 48 de ore de la fiecare ședință, o minută a ședinței, în format electronic. Minuta consemnează lista membrilor participanți, fie fizic, fie prin mijloace electronice, subiectele discutate și deciziile adoptate, fie prin consens, fie prin vot; în cazul deciziilor adoptate prin vot, minuta va consemna numărul de voturi pentru, împotrivă și abțineri. Secretariatul asigură transmiterea invitațiilor și a documentelor aferente subiectelor de discuție din ordinea de zi cu cel puțin 48 de ore înaintea fiecărei ședințe.

Art. 34. — CCCDI poate invita în cadrul ședințelor proprii persoane externe CCCDI, în calitate de observatori și/sau consultanți.

CAPITOLUL III Finanțarea CCCDI

Art. 35. — Sprijinul tehnic, secretariatul și resursele materiale necesare funcționării CCCDI sunt asigurate de către ANCS.

Cheltuielile salariale ale membrilor CCCDI și cheltuielile de transport și cazare necesare funcționării CCCDI și grupurilor de lucru ale acestuia și în vederea îndeplinirii atribuțiilor acestora sunt asigurate prin UEFISCDI.

Art. 36. — Pentru activitatea desfășurată, membrii CCCDI și ai organelor de lucru ale acestuia sunt remunerați conform art. 44 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 37. — Membrii grupurilor de lucru constituite de către CCCDI pot fi remunerați și le pot fi decontate cheltuielile de transport și cazare necesare îndeplinirii atribuțiilor, în conformitate cu legislația în vigoare, prin UEFISCDI.

CAPITOLUL IV

Norme de etică și deontologie profesională

Art. 38. — Membrii CCCDI și ai organelor de lucru ale acestuia au obligația de a respecta reglementările aplicabile și normele de etică și deontologie profesională, conform prevederilor legale.

Art. 39. — Membrii CCCDI și ai organelor de lucru ale acestuia au obligația de a raporta CCCDI, respectiv organelor de lucru orice situație în care consideră că se află într-un conflict de interese, imediat după ce constată existența conflictului de interese, și de a se recuza de la luarea deciziilor supuse direct conflictului de interese.

Art. 40. — Membrii CCCDI și ai organelor de lucru ale acestuia, persoanele nominalizate de către aceștia sau care participă la ședințe și evaluări, inclusiv personalul secretariatului tehnic al CCCDI, au obligația păstrării confidențialității asupra documentelor supuse dezbaterii și pozițiilor exprimate pe parcursul acestora, cu excepția acelor documente care sunt făcute publice.

Art. 41. — Constituie *conflict de interese* situațiile prevăzute de legislația în vigoare, precum și următoarele situații referitoare la evaluarea și clasificarea unităților sau instituțiilor din sistemul național de cercetare-dezvoltare ori la evaluarea și finanțarea proiectelor în cadrul programelor coordonate de către CCCDI:

a) situația în care o persoană evaluează în mod direct sau ia decizii nominale de selecție directă ori de excludere a evaluatorilor unui proiect, ai unei unități sau ai unei instituții, față de care persoana în cauză are un interes financiar direct legat de finanțarea ori nefinanțarea proiectului, unității sau instituției, inclusiv atunci când persoana în cauză este ori a fost salariat al unității sau instituției ori face parte din lista de personal a proiectului, unității sau instituției ori a unor proiecte concurente înscrise în cadrul aceleiași competiții și linii de finanțare și când persoana în cauză se află în una din următoarele relații cu cel puțin una din persoanele salariate ale unității sau instituției ori din lista de personal a proiectului evaluat:

- (i) sunt soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv;
- (ii) sunt angajate în aceeași unitate sau instituție;

(iii) au colaborat în ultimii 5 ani, având publicații sau proiecte de cercetare-dezvoltare realizate în comun;

b) situația în care o persoană supraveghează direct sau controlează direct selecția experților evaluatori, alocarea proiectelor, unităților ori instituțiilor către evaluatori, procesul de evaluare a proiectelor, unităților sau instituțiilor și procesul de negociere a contractelor de finanțare, pentru proiectele la care persoana în cauză se află pe lista de personal a proiectului ori a unor proiecte concurente depuse spre finanțare în cadrul aceleiași competiții și linii de finanțare sau pentru unități și instituții în cadrul cărora este salariată respectiva persoană.

Art. 42. — (1) În sensul prezentului capitol, lista de personal a proiectului este constituită din persoanele nominalizate în propunerea de proiect supusă evaluării, inclusiv directorul de proiect și, în cazul proiectelor realizate prin parteneriat între mai multe instituții sau unități, responsabilii de proiect.

(2) În sensul prezentului capitol, lista de personal a unei unități sau instituții este constituită din persoanele salariate cu contract de muncă ale unității ori instituției la momentul evaluării.

(3) În sensul prezentului capitol, linia de finanțare este cea mai mică componentă din cadrul unui program, subprogram, domeniu prioritar sau domeniu științific, după caz, pentru care s-a stabilit un plafon de angajare a fondurilor bugetare în cadrul unei anumite competiții de finanțare ori pentru care ierarhizarea propunerilor de proiecte în funcție de punctaj se face independent.

Art. 43. — Întreaga activitate a CCCDI se va baza pe corectitudine, principialitate și responsabilitate.

CAPITOLUL V

Sanctiuni

Art. 44. — Pentru nerespectarea atribuțiilor, competențelor și obligațiilor date prin prezentul regulament, membrii CCCDI, evaluatorii, membrii panelurilor, ai comisiilor sau grupurilor de lucru constituite de CCCDI răspund disciplinar, contravențional și penal în condițiile legii.

Art. 45. — Membrii CCCDI, evaluatorii, membrii panelurilor, ai comisiilor sau ai grupurilor de lucru constituite de CCCDI se sancționează în conformitate cu prevederile generale ale legislației în vigoare. Aceștia își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea, realitatea și legalitatea operațiunilor ale căror acte și/sau documente justificative le-au certificat.

Art. 46. — Procedura de sancționare disciplinară a membrilor CCCDI se desfășoară de către o comisie de disciplină numită prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului. Pentru evaluatori, membrii panelurilor, ai comisiilor sau grupurilor de lucru constituite de CCCDI, sancționarea disciplinară se desfășoară de către o comisie numită prin decizia CCCDI, sancțiunea fiind aplicată prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

Gabriel S. Popa

Motivul: Format electronic AUTENTIC, conform Legii nr. 202/1998, republicata.
Locatia: Bucuresti

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 526709